

Deleģēšanas līgums

Rīgā,

20 19.gada 27. decembrī

Satiksmes ministrija, turpmāk saukta „Ministrija”, Satiksmes ministra T.Linkaita personā, kurš darbojas saskaņā ar Ministru kabineta 2003.gada 29.aprīļa noteikumiem Nr.242 „Satiksmes ministrijas nolikums” un Valsts pārvaldes iekārtas likumu un valsts akciju sabiedrība „Latvijas Valsts ceļi”, turpmāk saukta „Sabiedrība”, valdes priekšsēdētāja J.Langes personā, kurš darbojas saskaņā ar 2019.gada 2.oktobra valdes sēdes lēmumu Nr.23/1 (protokols Nr.23), noslēdza šāda satura līgumu:

I Tiesiskais pamats, līguma priekšmets un mērķis

1. Līgums noslēgts saskaņā ar likuma “Par autoceļiem” 7.panta pirmo, otro, trešo un ceturto daļu un 23.² panta otro daļu, Valsts pārvaldes iekārtas likuma 12., 40., 41., 43., 45. un 46.pantu, un ārējiem normatīvajiem aktiem par darbiem, kas saistīti ar valsts pārvaldes uzdevumu pildīšanu.

2. Ministrija uzdod un Sabiedrība, iepriekš apliecinot Ministrijai savu profesionālo kvalifikāciju, personālu un tehniskos resursus, apņemas izpildīt līguma 1.punktā minētajos normatīvajos aktos deleģētos valsts pārvaldes uzdevumus tai skaitā:

- valsts autoceļu tīkla pārvaldīšanu,
- valsts autoceļu tīkla finansējuma administrēšanu un ar to saistīto darbu programmu vadību un izpildes kontroli,
- iepirkuma organizēšanu valsts vajadzībām,
- valsts autoceļu būvniecības programmu vadību un būvniecības uzraudzību,
- ceļu satiksmes organizācijas uzraudzību, kā arī pašvaldību autoceļu uzturēšanas pārraudzību,

veicot darbus saskaņā ar līguma pielikumu Nr.1 „Izpildāmo darbu saraksts”, kurā tiek norādīti darbu izpildes termiņi un apjoms. Līguma pielikums Nr.1 „Izpildāmo darbu saraksts” ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

3. Ministrija uzdod un Sabiedrība apņemas veikt Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda 2014.—2020.gada plānošanas perioda vadības likumā, Eiropas Savienības struktūrfondu un Kohēzijas fonda vadības likumā, uz to pamata izdotajos Ministru kabineta noteikumos, Eiropas Savienības tiesību aktos un citos normatīvajos aktos noteiktos Satiksmes ministrijas kā Eiropas Savienības fondu finansējuma saņēmēja funkcijas Eiropas Savienības fondu projektos autoceļu nozarē. Detalizēta Pušu sadarbības kārtība, tiesības un

pienākumi Eiropas Savienības fondu ietvaros noteikti Ministrijas, Sabiedrības un Satiksmes ministrijas kā Eiropas Savienības fondu atbildīgās iestādes (turpmāk- Atbildīgā iestāde) sadarbības līgumā par 2007.-2013.gada plānošanas perioda Eiropas Savienības fondu projektu īstenošanu autoceļu nozarē un šī līguma 40.punktā un pielikumā Nr.2 „Kārtība, kādā tiek pārraudzīta Eiropas Savienības fondu projektu autoceļu nozarē īstenošana 2014.—2020.gada plānošanas periodā”.

4. Sasniedzamie rezultāti ir ārējos normatīvajos aktos, attīstības plānošanas dokumentos un Ministrijas tiesību aktos autoceļu jomā doto uzdevumu izpilde un valsts autoceļu uzturēšanas un atjaunošanas nodrošināšana, atbilstoši valsts sociālajām un ekonomiskās attīstības vajadzībām un finansēšanas iespējām, kā arī valsts autoceļu tīkla kvalitatīva finansējuma administrēšana un efektīva apsaimniekošana.

5. Sasniedzamo rezultātu novērtēšanai izmanto izpildāmo darbu plānotos rezultatīvos rādītājus saskaņā ar līguma pielikumu Nr.3 „Izpildāmo darbu plānotie rezultatīvie rādītāji”, kas ir spēkā uz vienu gadu un katru gadu pusēm vienojoties tiek sagatavots jauns līguma pielikums Nr.3 „Izpildāmo darbu plānotie rezultatīvie rādītāji”, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

6. Līgumā paredzēto darbu kvalitātes novērtējuma kritērijs ir šo darbu izpilde, ievērojot atbilstošus normatīvos aktus un šī līguma nosacījumus.

II Līguma darbības termiņš

7. Līgums ir spēkā no 2020.gada 1.janvāra līdz 2022.gada 31.decembrim.

III Aktu un pārskatu sniegšanas kārtība

8. Aktu par izpildītiem darbiem valsts autoceļu tīkla pārvaldīšanā, valsts autoceļu tīkla finansējuma administrēšanā, zemju iepirkuma organizēšanā valsts vajadzībām, ceļu satiksmes organizācijas uzraudzībā un pašvaldību autoceļu uzturēšanas pārraudzībā (līguma pielikums Nr.4) un rēķinu, aktu par izpildītajiem valsts autoceļu programmu un projektu vadības (kontroles) darbiem, būvdarbu uzraudzību un iepirkumu organizēšanu valsts vajadzībām (līguma pielikums Nr.5) un rēķinu, aktu par izpildītajām valsts autoceļu ikdienas uzturēšanas darbu laboratoriskajām pārbaudēm (līguma pielikums Nr.6) un rēķinu, kā arī atskaiti par izpildāmo darbu plānotajiem rezultatīvajiem rādītājiem (turpmāk – akti, rēķini un atskaitē) Sabiedrība iesniedz Ministrijas Autosatiksmes departamentam katru mēnesi līdz 15.datumam.

9. Autosatiksmes departaments izvērtē Sabiedrības iesniegtos rēķinus, aktus un atskaiti trīs darbdienu laikā no to saņemšanas un uzdot Sabiedrībai sniegt skaidrojumus par konstatētajām klūdām un neprecizitātēm un par izlases kārtībā izvēlētiem darbiem un rezultatīvajiem rādītājiem, kā arī precizēt aktus, rēķinus un atskaiti, ja tajos konstatētas klūdas. Sabiedrība atbildi trīs darbdienu laikā iesniedz Autosatiksmes departamentā.

10. Autosatiksmes departaments izvērtē šī līguma 9.punktā minēto Sabiedrības skaidrojumu un iesniegtos precizētos aktus, rēķinus un atskaiti un trīs darbdienu laikā no to saņemšanas, vizē šos aktus, rēķinus un atskaiti, un kopā ar šī līguma 9.punktā minēto Sabiedrības skaidrojumu nodod Finanšu un attīstības plānošanas departamentam. Finanšu un attīstības plānošanas departaments divu darbdienu laikā izvērtē Sabiedrības sagatavoto aktu atbilstību izrakstītajiem rēķiniem un finanšu līdzekļu pietiekamību un vizē rēķinus un visu dokumentu paketi nodod par nozari atbildīgajam valsts sekretāra vietniekam. Ministrijas valsts sekretāra vietnieks divu darbdienu laikā izvērtē un saskaņo aktus un nodod Ministrijas valsts sekretāram, kas apstiprina aktus un rēķinus.

11. Ja Autosatiksmes departaments, Finanšu un attīstības plānošanas departaments, par nozari atbildīgais valsts sekretāra vietnieks vai valsts sekretārs, izvērtējot aktus, rēķinus un atskaiti, konstatē kļūdas papildus šī līguma 9.punktā minētajam, akti, rēķini un atskaite tiek atgriezti Sabiedrībai kļūdu novēršanai. Sabiedrība nekavējoties novērš konstatētās kļūdas un atkārtoti tos iesniedz izvērtēšanai Autosatiksmes departamentam.

12. Sabiedrība sagatavo un iesniedz Ministrijas Autosatiksmes departamentā vienu reiz gadā līdz 1.aprīlim pārskatu „Par valsts autoceļu tīkla stāvokli”.

13. Pēc par nozari atbildīgā valsts sekretāra vietnieka, Autosatiksmes departamenta direktora vai viņa vietnieka vai Autoceļu nodaļas vadītāja, Finanšu un attīstības plānošanas departamenta direktora, Investīciju departamenta direktora vai Grāmatvedības nodaļas vadītāja pieprasījuma Sabiedrība sniedz papildus atskaites un informāciju par šajā līgumā deleģēto uzdevumu izpildi.

14. Sabiedrība sagatavo un elektroniski Valsts kases informācijas sistēmā „Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskati” iesniedz normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā sagatavotus mēneša, ceturkšņa un gada pārskatus par šī līguma 30.punktā minētajām valsts pamatbudžeta apakšprogrammām.

15. Sabiedrība iesniedz Satiksmes ministrijai informāciju par katra ceturkšņa valsts pamatbudžeta programmas 23.00.00. „Valsts autoceļu fonds” apakšprogrammas 23.04.00 „Mērķdotācijas pašvaldību autoceļiem (ielām)” izlietojumu atbilstoši EKK (ekonomiskās klasifikācijas kodam). Sabiedrība informāciju par pirmā ceturkšņa izlietojumu iesniedz Satiksmes ministrijai līdz 15.maijam, par otrā ceturkšņa – līdz 15.augustam, par trešā ceturkšņa – līdz 15.novembrim un par ceturtā ceturkšņa – līdz 15.februārim.

IV Darbu izmaksas un savstarpējo norēķinu kārtība

16. Izpildāmo darbu izmaksas tiek noteiktas līguma pielikumā Nr.7 „Maksa par deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi”, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa.

17. Deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu apmaka tiek veikta no valsts pamatbudžeta programmas 23.00.00 „Valsts autoceļu fonds”. Ministrija valsts pamatbudžeta programmā 23.00.00. „Valsts autoceļu fonds” izveido atsevišķu kontu, kurā ir nodalīti finanšu līdzekļi valsts kompleksās ikdienas uzturēšanas

darbu apmaksai, kurus veic VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs”. Sabiedrība veic norēķinu ar VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs” par izpildītajiem darbiem, atbilstoši VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs” izrakstītajiem rēķiniem, pēc trešā paraksta saņemšanas maksājumu apstiprināšanai e-Kasē. Uz VAS „Latvijas autoceļu uzturētājs” izrakstītajiem rēķiniem e-Kases trešais paraksts vienmēr ir ar Ministrijas rīkojumu deleģētas Ministrijas amatpersonas paraksts.

18. Ministrija no valsts pamatbudžeta programmas 23.00.00. „Valsts autoceļu fonds” 20 dienu laikā no šī līguma noslēgšanas brīža un katra nākamā pārskata gada sākumā 20 dienu laikā samaksā Sabiedrībai priekšapmaksu 15% apmērā no līguma pielikuma Nr.7 „Maksa par deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi” 1.punktā minētās līgumcenas. Priekšapmaksu dzēš pakāpeniski pārskata gada laikā atbilstoši darba izpildei, t.i., katru mēnesi Sabiedrībai maksājamā daļa par pielikuma Nr.7 „Izpildāmo darbu līgumcena” tiek samazināta par 1/11 daļu no priekšapmaksas maksājuma. Visu priekšapmaksu Sabiedrība dzēš saimnieciskā gada laikā.

19. Papildus izpildāmos darbus Ministrija apmaksā pēc Sabiedrības iesniegtā un Ministrijas apstiprinātā akta, ja izpildīto darbu vērtība gadā nepārsniedz 5% no līguma pielikuma Nr.7 „Maksa par deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi” 1.punktā noteiktās līgumcenas.

20. Sabiedrībai ir tiesības saņemt samaksu par līguma pielikumā Nr.1 „Izpildāmo darbu saraksts” noteikto darbu izpildi pēc līguma 8.punktā minēto aktu apstiprināšanas un rēķinu saskaņošanas.

21. Sabiedrība samaksu par saimnieciskā gada decembra mēnesi saņem saimnieciskam gadam sekojošā gada janvāra mēnesī.

22. Sabiedrība kārto atsevišķu grāmatvedības uzskaiti par līguma 30.punktā minētajām valsts pamatbudžeta programmām.

23. Sabiedrībai nav tiesības izmantot līguma 17.punktā noteiktos ieņēmumus, lai segtu izmaksas, kuras saistītas ar sponsorēšanu, ziedošanu vai labdarību.

24. Sabiedrība nodrošina Ministrijai iespēju brīvi iegūt jebkuru informāciju par deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi un nepieciešamo informāciju par cita veida komercdarbību, kā arī iespēju iepazīties ar Sabiedrības grāmatvedības dokumentiem.

25. Sabiedrība nodrošina Ministrijai iespēju veikt līguma 2.punktā deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildei nepieciešamo pārbaudi un kontroli.

V Sabiedrības saistības

26. Sabiedrība izpilda darbus un veic savus pienākumus atbilstoši valsts interesēm ar vislielāko rūpību, efektivitāti un ekonomiju, saskaņā ar vispārpieņemtām darba metodēm un praksi, ievēro spēkā esošos normatīvos aktus un darba drošības prasības, un pēc iespējas izmanto atbilstošās modernās tehnoloģijas.

27. Sabiedrība vienmēr aizsargā valsts intereses darījumos ar apakšuzņēmējiem vai citām personām.

28. Sabiedrība kontrolē līguma 37.punktā minēto noslēgto līgumu izpildi.
29. Sabiedrības personāls, apakšuzņēmēji un tā personāls līguma darbības laikā un divus gadus pēc līguma darbības izbeigšanās nedrīkst izpaust nekādu ar īpašuma tiesībām, konfidencialitāti vai ierobežotas pieejamību saistītu informāciju attiecībā uz šo līgumu un veiktajiem darbiem.
30. Sabiedrība nodrošina grāmatvedības uzskaiti šādām valsts pamatbudžeta apakšprogrammām:
- 30.1. 23.04.00 „Mērķdotācijas pašvaldību autoceļiem (ielām)”;
 - 30.2. 23.06.00 „Valsts autoceļu pārvaldīšana, uzturēšana un atjaunošana”;
 - 30.3. 23.07.00 “Valsts autoceļu pārvaldīšana”;
 - 30.4. 61.10.00 „Kohēzijas fonda (KF) finansētie ierobežotās atlases VAS "Latvijas Valsts ceļi" realizētie projekti (2014 - 2020)”;
 - 30.5. 62.11.00 „Eiropas Reģionālās attīstības fonda (ERAF) finansētie ierobežotās atlases VAS "Latvijas Valsts ceļi" realizētie projekti (2014 - 2020)”;
 - 30.6. 69.07.00 mērķa „Eiropas teritoriālā sadarbība” VAS „Latvijas Valsts ceļi” realizētie projekti (2014-2020)”;
 - 30.7. 99.00.00. „Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”, ja likumā par valsts budžetu kārtējam gadam paredzēts segt zaudējumus no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem.
 - 30.8. 70.07.00 “Solidaritātes fonda atbalsts plūdu seku novēršanai”.
31. Veicot grāmatvedības uzskaiti šī līguma 30.punktā minētajām valsts pamatbudžeta apakšprogrammām, Sabiedrība:
- 31.1. izmanto Ministrijas iekšējos noteikumus, kuri nosaka grāmatvedības uzskaites un organizēšanas kārtību;
 - 31.2. strādā vienotajā grāmatvedības uzskaites sistēmā *HORIZON*, kuru administrē Ministrija;
 - 31.3. iesniedz Ministrijai atbildīgo personu sarakstu, norādot vārdu, uzvārdu, amatu, tālruņa numuru, e-pasta adresi, kuri strādās vienotajā grāmatvedības uzskaites sistēmā *HORIZON*. Mainoties atbildīgajām personām, Sabiedrība piecu darba dienu laikā iesniedz izmaiņas personu sarakstā;
 - 31.4. izstrādā un, saskaņojot ar Ministriju, apstiprina metodiku, kādā uzskaita valsts autoceļu un to elementu vērtību, aprēķina nolietojumu un veic ikgadējo inventarizāciju;
 - 31.5. izstrādā un apstiprina saimniecisko darījumu dokumentu aprites shēmu;
 - 31.6. nodrošina grāmatvedības dokumentācijas pieejamību un uzglabāšanu likumā „Par grāmatvedību” noteiktajos termiņos, kā arī pastāvīgi glabājamo grāmatvedības dokumentu iesniegšanu Latvijas Nacionālajam arhīvam;
 - 31.7. iesniedz Ministrijai personu sarakstu, norādot vārdu, uzvārdu, personas kodu, amatu, tālruņa numuru, e-pasta adresi, kurus Sabiedrība pilnvaro izmantot Valsts kases Valsts budžeta elektronisko norēķinu sistēmu „eKase” un Valsts kases informācijas sistēmu „Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskati”. Mainoties pilnvarotajām personām, Sabiedrība piecu darba dienu laikā iesniedz aktualizētu personu sarakstu.

32. Sabiedrība, pildot šī līguma 2.punktā deleģētos valsts pārvaldes uzdevumus, ievēro Ministrijas iekšējos normatīvos aktus.

VI Ministrijas saistības

33. Ministrija nodrošina Sabiedrību ar visu tās rīcībā esošo, līguma izpildei nepieciešamo informāciju un dokumentiem, kā arī izsniedz normatīvajos aktos noteiktās pilnvaras, kas nepieciešamas šī līguma izpildei.

34. Valsts autoceļu tīkla finansējuma administrēšanai Ministrija pilnvaro Sabiedrības valdes priekšsēdētāju, Sabiedrības pilnvarotu valdes locekli, Galveno grāmatvedi un vienu vecāko grāmatvedi rīkoties ar šī līguma 30.punktā minēto pamatbudžeta apakšprogrammu norēķinu kontiem Valsts kasē. Lai nodrošinātu paraksta parauga kartīnas sagatavošanu un iesniegšanu Valsts kasei, Sabiedrība piecu darba dienu laikā pēc līguma noslēgšanas vai gadījumos, ja mainās pilnvarotā persona vai tās paraksta tiesību pilnvarojuma apjoms, informē Ministriju norādot pilnvaroto personu vārdu, uzvārdu, personas kodu .

35. Ministrija pilnvaro Sabiedrības valdes priekšsēdētāju, tā prombūtnes laikā - Sabiedrības pilnvarotu valdes locekli, izmantojot Valsts kases Valsts budžeta elektronisko norēķinu sistēmu „eKase”, elektroniski parakstīt šī līguma 14.punktā minētos pārskatus.

36. Ministrijas Grāmatvedības nodaļa nodrošina piekļuves tiesības atbildīgajām personām, kuras strādās ar grāmatvedības uzskaites sistēmu *HORIZON* un sniedz atbalstu darbam ar sistēmu, kā arī organizē piekļuves tiesību nodrošināšanu pilnvarotajām personām darbam ar Valsts kases Valsts budžeta elektronisko norēķinu sistēmu „eKase” un Valsts kases informācijas sistēmu „Valsts budžeta un pašvaldību budžeta pārskati”.

37. Lai nodrošinātu šī līguma 2.punktā deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi, Ministrija pilnvaro Sabiedrību, ievērojot valsts intereses, Publisko iepirkumu likuma un citu spēkā esošo tiesību aktu noteikumus, veikt iepirkuma procedūras un slēgt Sabiedrības vārdā šāda veida līgumus:

37.1. par valsts autoceļu uzturēšanu, būvniecību un pakalpojumiem, kas tiek finansēti no valsts autoceļu tīkla finansējumam paredzētajiem līdzekļiem saskaņā ar Ministrijas rīkojumu par valsts budžeta valsts autoceļu fonda programmai piešķirto līdzekļu lietošanu;

37.2. par pašvaldību īpašumā esošo pilsētu tranzīta ielu pārbūvi un ikdienas uzturēšanu, kas tiek finansēta no valsts autoceļu tīkla finansējumam paredzētajiem līdzekļiem saskaņā ar Ministrijas rīkojumu par valsts budžeta valsts autoceļu fonda programmai piešķirto līdzekļu lietošanu;

37.3. par valsts autoceļu ceļu zemes nodalījuma joslas vai tajā esošo valstij piederošo būvju lietošanu un uzturēšanu;

37.4. par valsts autoceļu ceļu zemes nodalījuma joslā esošo valstij piederošo būvju, tajā skaitā stāvlaukumu un ēku, iznomāšanu uz laiku, ne ilgāku par 5 gadiem;

37.5. par komunikāciju izvietošanu valsts autoceļu ceļu zemes nodalījuma joslā, iepriekš informējot Ministriju par līguma slēgšanas ieceri un saņemot no Ministrijas rakstveida piekrišanu;

37.6. par zemes nomāšanu no fiziskajām un juridiskajām personām, ja tā nepieciešama valsts autoceļu pārbūves vai būvniecības vajadzībām, uz laiku līdz zemes atsavināšanai un pārņemšanai valsts īpašumā;

37.7. citus līgumus, kas saistīti ar šī līguma 2.punktā deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi.

38. Sabiedrībai ir pienākums iepriekš informēt Ministriju par šī līguma 37.punktā noteikto līgumu slēgšanas ieceri vai citu rīcību, kas saistīta ar šī līguma 2.punktā deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi, iesniedzot Ministrijai rakstisku lietderības un tiesiskuma izvērtējumu, kas pamatots ar tiesību aktiem, un kas satur informāciju par plānotā darījuma atbilstību valsts interesēm, ja paredzamais darījums rada iepriekš neparedzētu (neplānotu) administratīvo vai finanšu slogu valsts īpašumam vai valsts budžetam, vai arī – valsts īpašums tiek apgrūtināts ar cita veida saistībām, kas var apdraudēt valsts intereses, tajā skaitā – valstij svarīgu projektu īstenošanu. Ministrijai, izvērtējot Sabiedrības iesniegto informāciju, ir pienākums rakstveidā izteikt viedokli par šādu līgumu slēgšanu vai rīcības veikšanu.

39. Gadījumā, ja Sabiedrība uzskata, ka pirms kāda no šī līguma 37.punktā noteikto līgumu slēgšanas vai citas rīcības, kas saistīta ar šī līguma 2.punktā deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi tai ir nepieciešama Ministrijas piekrišana, Sabiedrība iesniedz Ministrijā rakstisku izvērtējumu, kas pamatots ar tiesību aktiem, un kas satur informāciju par lietderības un tiesiskuma izvērtējumu, kā arī informāciju par plānotā darījuma vai rīcības atbilstību valsts interesēm, un Ministrijai ir pienākums rakstveidā izteikt viedokli par šādu līgumu slēgšanu vai rīcības veikšanu.

40. Lai nodrošinātu šī līguma 3.punktā deleģēto finansējuma saņēmēja funkciju izpildi, Ministrija pilnvaro Sabiedrību, ievērojot normatīvos aktus, veikt šādas darbības:

40.1. 2007.-2013.gada plānošanas periodā:

40.1.1. normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā un šī līguma 3.punktā minētā sadarbības līgumā noteiktajos gadījumos sagatavot, parakstīt un iesniegt projektu pārskatus;

40.1.2. sagatavot un parakstīt citus dokumentus, kuri nepieciešami šī līguma 3.punktā minētā sadarbības līguma pienācīgai, savlaicīgai izpildei un Ministrijai kā finansējuma saņēmēja tiesību un interešu aizstāvībai;

40.1.3. ievērot citus šī līguma 3.punktā minētajā sadarbības līgumā minētos nosacījumus.

40.2. 2014.-2020.gada plānošanas periodā:

40.2.1. sagatavot, parakstīt un iesniegt Centrālajā finanšu un līgumu aģentūrā kā sadarbības iestādē (turpmāk – sadarbības iestāde) projektu iesniegumus darbības programmas „Izaugsme un nodarbinātība” 6.1.5. specifiskā atbalsta mērķa „Valsts galveno autoceļu segu pārbūve, nestspējas palielināšana” un 6.3.1. specifiskā atbalsta mērķa „Palielināt reģionālo

mobilitāti, uzlabojot valsts reģionālo autoceļu kvalitāti” ietvaros atbilstoši šī līguma pielikumam Nr. 2;

40.2.2. publisko iepirkumu reglamentējošajos normatīvajos aktos un šī līguma pielikumā Nr. 2 noteiktajā kārtībā organizēt iepirkumu procedūras, nodrošināt to tiesisku norisi, slēgt pamatotus un valsts interesēm labvēlīgus iepirkumu līgumus ar iepirkumu procedūru rezultātā noskaidrotiem uzvarētājiem un nodrošināt noslēgto iepirkumu līgumu izpildi;

40.2.3. vienošanās/ līgumā par Eiropas Savienības fondu projekta īstenošanu, kas noslēgts starp Sabiedrību un sadarbības iestādi, noteiktajos gadījumos un normatīvajos aktos un šī līguma pielikumā Nr. 2 noteiktajā kārtībā, sagatavot, parakstīt un iesniegt maksājumu dokumentus;

40.2.4. normatīvajos aktos un šī līguma pielikumā Nr. 2 noteiktajā kārtībā un šī līguma 3.punktā minētā sadarbības līgumā noteiktajos gadījumos sagatavot, parakstīt un iesniegt projektu pārskatus;

40.2.5. sagatavot un parakstīt citus dokumentus, kuri nepieciešami vienošanās/ līguma par Eiropas Savienības fondu projekta īstenošanu, kas noslēgts starp Sabiedrību un sadarbības iestādi, pienācīgai, savlaicīgai izpildei un Ministrijai kā finansējuma saņēmēja tiesību un interešu aizstāvībai, atbilstoši šī līguma pielikumā Nr. 2 noteiktajai kārtībai.

41. Ministrijas Valsts sekretārs, Valsts sekretāra vietnieki un Autosatiksmes departamenta direktors vai Autoceļu nodaļas vadītājs vai Autosatiksmes departamenta darbinieki, kuru amata pienākumos ir noteikts deleģēšanas līguma kontroles pienākums ir tiesīgi dot saistošus norādījumus attiecībā uz tiesību aktu priekšlikumu izstrādi vai atzinuma sniegšanu, kā arī nosaka valsts interešu pārstāvību Eiropas Savienības institūcijās un darba grupās un citu ar Eiropas Savienības lietu koordinēšanu un Sabiedrības kompetenci saistītu uzdevumu izpildi.

VII Saistību izpildīšanas pienākums un atbildība

42. Regulāru kontroli par līguma izpildi veic Ministrijas Autosatiksmes departaments un citas Ministrijas struktūrvienības līgumā noteiktajos gadījumos.

43. 2007.-2013.gada plānošanas periodā īstenoto Eiropas Savienības fondu projektu ilgtspējas nodrošināšanu un uzraudzību regulē šī līguma 3.punktā minētais sadarbības līgums 2007.-2013.gada plānošanas perioda Eiropas Savienības fondu projektu īstenošanu autoceļa nozarē.

44. 2014. - 2020.gada plānošanas perioda ietvaros īstenojamo projektu īstenošanu, uzraudzību un kontroli regulē starp Sabiedrību un sadarbības iestādi noslēgtās vienošanās/ līgumi par Eiropas Savienības fondu projekta īstenošanu un šis līgums.

45. Līguma slēdzēju pušu pienākums ir rūpīgi uzglabāt visus dokumentus, kas saistīti ar šī līguma izpildi, kā arī nodrošināt līguma slēdzēja otras puses pieejamo grāmatvedības datu un datortīkla aizsardzību.

46. Līguma slēdzēja puses ir savstarpēji atbildīgas viena pret otru par visiem zaudējumiem, ko tās ar savu darbību, bezdarbību vai nolaidību otrai līguma slēdzēja pusei ir nodarījušas.

47. Ministrijas vai kontrolējošo iestāžu veikto pārbaužu rezultātā par šī līguma noteikumiem un normatīvajiem aktiem atbilstoši neizpildītiem uzdevumiem Ministrija izveido dienesta pārbaudes komisiju, kuras sastāvā iekļauj Ministrijas pārstāvus un paskaidrojuma sniegšanai nepieciešamības gadījumā pieaicina Sabiedrības darbiniekus. Komisijai darbā ir tiesības pieaicināt ekspertus un citus speciālistus.

48. Komisija, izskatot Sabiedrības izdarīto pārkāpumu, sagatavo Komisijas slēdzienu. Lēmumu par līgumsoda apmēru, ievērojot šī līguma 49.punktā noteikto, pamatojoties uz komisijas ieteikumu, pieņem valsts sekretārs.

49. Sabiedrība maksā Ministrijai līgumsodu līdz 1% no līguma pielikumā Nr.1 „Izpildāmo darbu saraksts” norādīto projektu vērtības par katru pārkāpumu, atbilstoši šī līguma 48.punktā minētajam valsts sekretāra pieņemtajam lēmumam.

50. Par līguma III nodaļā „Regulāro un citu pārskatu sniegšanas kārtība” minēto noteikumu un termiņu neievērošanu Sabiedrība maksā Ministrijai līgumsodu 700 EUR (septiņi simti euro) apmērā par katru konstatēto pārkāpumu.

51. Ministrijai un Atbildīgajai iestādei ir tiesības pieprasīt Sabiedrībai atlīdzināt visus vai daļu zaudējumu, kas Eiropas Savienības fondu ietvaros nodarīti Ministrijai, Atbildīgajai iestādei vai trešajām personām, ja tie radušies Sabiedrības darbības vai bezdarbības dēļ. Šādā gadījumā Sabiedrībai ir pienākums viena mēneša laikā pēc Ministrijas pieprasījuma saņemšanas atmaksāt zaudējumus vai to daļu. Ministrija patur tiesības šajā punktā minētos zaudējumus vai to daļu norakstīt no šī līguma pielikuma Nr.7 „Maksa par deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi” 1.punktā minētās līgumcenas, nepārsniedzot 10% no līguma pielikuma Nr.7 „Maksa par deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi” 1.punktā noteiktās līgumcenas.

VIII Nepārvarama vara

52. Līguma slēdzēja puses tiek atbrīvotas no atbildības par līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc līguma spēkā stāšanās un kurus nevarēja iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Par nepārvaramu varu vai ārkārtējiem apstākļiem uzskatāmas, bet ne tikai: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, valdības politiskie lēmumi, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar līguma slēdzēja pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistītas, stāšanās spēkā.

53. Līguma slēdzēja pusei, kas atsaucas uz nepārvaramu varu vai ārkārtējiem apstākļiem, 2 (divu) darba dienu laikā pēc brīža, kad tā par šādiem

apstākļiem uzzinājusi, rakstveidā jāziņo par tiem otrai līguma slēdzēja pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc līguma slēdzēja puses uzskata ir iespējama un paredzama tās līgumā paredzēto saistību izpilde.

54. Līguma slēdzēju pušu nespēju pildīt kādu no līgumā noteiktajām saistībām nevar uzskatīt par iemeslu šī līguma izbeigšanai, ja šo nespēju izraisa nepārvaramas varas apstākļi un, ja līguma slēdzēja puses, kuras skāruši šādi apstākļi, ir veikušas visus nepieciešamos pasākumus līguma noteikumu izpildīšanai un ir savlaicīgi informējušas viena otru par šiem apstākļiem.

55. Jebkuru laika periodu, kurā līguma slēdzēja pusei ir jāizpilda kāds uzdevums, var pagarināt tieši par tādu laiku, kādā šī līguma slēdzēja puse nevarēja izpildīt līguma nosacījumus nepārvaramas varas vai ārkārtēju apstākļu dēļ.

IX Līguma izbeigšana

56. Ministrijai ir tiesības vienpusēji izbeigt šo līgumu, rakstiski paziņojot par to Sabiedrībai ne vēlāk kā 30 kalendārās dienas pirms datuma, kas norādīts pieteikumā par līguma izbeigšanu:

56.1. ja Sabiedrība nav novērsusi pārkāpumus savu saistību izpildē 30 kalendāro dienu laikā pēc Ministrijas aizrādījuma;

56.2. ja Sabiedrība kļūst maksātnespējīga vai bankrotē.

57. Sabiedrība ir tiesīga vienpusēji izbeigt šo līgumu, rakstiski paziņojot par to Ministrijai ne vēlāk kā 30 kalendārās dienas pirms datuma, kas norādīts pieteikumā par līguma izbeigšanu, ja Ministrija savlaicīgi nesamaksā visus līgumā paredzētos maksājumus Sabiedrībai un 45 kalendāro dienu laikā pēc rakstiska brīdinājuma.

58. Līguma slēdzēja puses savā starpā vienojoties var izbeigt šo līgumu.

59. Visi plāni, uzmetumi, specifikācijas, projekti, atskaites un cita veida dokumentācija un programmatūra, kuru izstrādā Sabiedrība par valsts autoceļu tīkla finansējuma līdzekļiem saskaņā ar šo līgumu ir valsts īpašums.

60. Pēc šī līguma izbeigšanās visi plāni, uzmetumi, specifikācijas, projekti, atskaites un cita veida dokumentācija un programmatūra, kuru izstrādā Sabiedrība par valsts autoceļu tīkla finansējuma līdzekļiem tiek nodoti Ministrijas valdījumā un Sabiedrībai viena mēneša laikā jāiesniedz Ministrijai vai jānodod glabāšanā tā norādītām personām visi šie dokumenti un programmatūra kopā ar sīku aprakstu.

X Īpašie noteikumi

61. Ja pēc līguma noslēgšanas spēkā esošajos normatīvajos aktos tiek izdarīti grozījumi, kas pazemina vai palielina nodokļus un nodevas, kā rezultātā mainās Sabiedrības sniegto pakalpojumu izmaksas, tad attiecīgi pēc abu līguma slēdzēju pušu savstarpējās vienošanās var tikt grozīta līgumā paredzētā līgumcena.

62. Līguma slēdzēja puses savā starpā vienojoties var grozīt plānotos darbus un to izpildes termiņus.

63. Ministrija var uzdot Sabiedrībai veikt papildus darbus līguma slēdzēja pusēm attiecīgi izdarot rakstiskus grozījumus līgumā.

64. Šis līgums ir saistošs abām līguma slēdzēja pusēm un visiem to tiesību un saistību pārņēmējiem.

65. Jautājumus, ko neparedz šis līgums, līguma slēdzēja puses risina saskaņā ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

66. Līguma grozījumus līguma slēdzēja puses veic rakstveidā. Pēc līguma grozījumu veikšanas līguma konsolidēto versiju Sabiedrība iesniedz Ministrijas Juridiskajā departamentā un Autosatiksmes departamentā.

67. Strīdus, kas radušies sakarā ar noslēgto līgumu, līguma slēdzēja puses risina savstarpēji vienojoties, bet, ja vienošanās netiek panākta, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

68. Līgums ir noslēgts divos eksemplāros uz 33 lapām kopā ar pielikumiem no kuriem viens eksemplārs glabājas Ministrijā, otrs Sabiedrībā.

Satiksmes ministrija

Gogoļa ielā 3, Rīga, LV-1734
Satiksmes ministrs

T.Linkaits



Valsts akciju sabiedrība

„Latvijas Valsts ceļi”
Gogoļa ielā 3, Rīga, LV-1050
Valdes priekšsēdētājs

J.Lange



VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI
Juridiskās daļas vadītāja
I. STRAUDOVSKA



VAS LATVIJAS VALSTS CEĻI
Finanšu vadības daļas vadītājs
Q.AUGSTKALNS



Satiksmes ministrijas
Autosatiksmes departamenta
Autoceļu nodalas vecākā referente
Karina Marinska

