

LATVIJAS REPUBLIKAS SATIKSMES MINISTRIJAS  
UN  
VALSTS SABIEDRĪBAS AR IEROBEŽOTU ATBILDĪBU  
„AUTOTRANSPORTA DIREKCIJA”

VIENOŠANĀS

PAR SADARBĪBU VALSTS PĀRVALDES UZDEVUMU IZPILDES  
NODROŠINĀŠANĀ

Rīgā,

2011.gada 1. jūlijā

Latvijas Republikas Satiksmes ministrija (turpmāk tekstā – Ministrija), Satiksmes ministrijas valsts sekretāra **Anrija Matīsa** personā, kas darbojas pamatojoties uz 2003.gada 29.aprīļa Ministru kabineta noteikumiem Nr. 242 „Satiksmes ministrijas nolikums”, no vienas puses un valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Autotransporta direkcija” (turpmāk tekstā – Direkcija), valdes priekšsēdētāja **Normunda Narvaiša** un valdes locekļu **Modra Jaunupa** un **Anduļa Židkova** personā, kas darbojas pamatojoties uz statūtiem, no otras puses (abi kopā turpmāk saukti – Puses), lai nodrošinātu katras puses kompetencē esošu valsts pārvaldes uzdevumu efektīvāku veikšanu, noslēdza šāda satura vienošanos:

## 1. VISPĀRĪGIE JAUTĀJUMI

1.1. Šī vienošanās nosaka sadarbības kārtību starp Ministriju un Direkciju abu Pušu kompetencē esošo valsts pārvaldes uzdevumu izpildē transporta nozares autopārvadājumu jomā un sabiedriskā transporta jomā, lai nodrošinātu efektīvu Autopārvadājumu likuma, Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma, Dzelzceļa pārvadājumu likuma, Ministru kabineta noteikumu, noslēgto starptautisko līgumu un Eiropas Savienības tiesību aktu autopārvadājumu jomā un sabiedriskā transporta jomā izpildi.

1.2. Direkcija pilda valsts pārvaldes uzdevumus, kas deleģēti ar šādiem ārējiem normatīvajiem aktiem:

1.2.1. Autopārvadājumu likuma 5.<sup>1</sup> pants, 6.panta pirmā daļa, 30.panta pirmā un ceturtā daļa, 32.<sup>1</sup> panta pirmā daļa, 34.panta otrā daļa, 38.<sup>1</sup> panta otrā daļa, 52.pants;

1.2.2. Sabiedriskā transporta pakalpojuma likuma 5.panta pirmā daļa;

1.2.3. Ministru kabineta 2005.gada 8.februāra noteikumu Nr.120 „Kārtība, kādā izsniedz, anulē vai uz laiku aptur speciālās atļaujas (licences) un licences kartītes komercpārvadājumu veikšanai ar autotransportu” 1.punkts;

1.2.4. Ministru kabineta 2008.gada 26.februāra noteikumu Nr.127 „Kārtība, kādā izsniedz, anulē vai uz laiku aptur Eiropas Kopienas atļaujas, Eiropas Kopienas atļauju kopijas un autovadītāju atestātus starptautiskajiem komercpārvadājumiem ar autotransportu Eiropas Savienības teritorijā” 1.punkts;

1.2.5. Ministru kabineta 2005.gada 21.jūnija noteikumu Nr.442 „Kārtība, kādā izsniedzamas, anulējamas vai uz laiku apturamas atļaujas starptautiskajiem kravas pārvadājumiem ar autotransportu” 8., 9., 12., 21., 22.punkts;

1.2.6. Ministru kabineta 2006.gada 4.aprīļa noteikumu Nr.250 „Kārtība, kādā izsniedzami pasažieru un kravas autopārvadājumu profesionālās kompetences sertifikāti” 22.punkts;

1.2.7. Ministru kabineta 2005.gada 1.novembra noteikumu Nr.836 „Noteikumi par transportlīdzekļa vadītāja darba un atpūtas laika uzskaites digitālās kontrolierīces (tahogrāfa) karšu izsniegšanu, anulēšanu un apturēšanu uz laiku” 1., 40. un 41.punkts;

1.2.8. Ministru kabineta 2004.gada 20.aprīļa noteikumu Nr.327 „Kārtība, kādā veicami pasažieru un kravas pašpārvadājumi” 2., 3., 8. un 13.punkts;

1.2.9. Ministru kabineta 2010.gada 27.jūlija noteikumu Nr.686 „Noteikumi par valsts statistikas datu apkopošanu par pasažieru regulārajiem komercpārvadājumiem ar autobusiem” 4.punkts;

1.2.10. Ministru kabineta 2007.gada 2.oktobra noteikumu Nr.676 „Vienotas sabiedriskā transporta biļešu tirdzniecības, rezervēšanas un uzskaites sistēmas izveidošanas un uzturēšanas kārtība” 4.punkts;

1.2.11. Ministru kabineta 2010.gada 13.jūlija noteikumu Nr.634 „Sabiedriskā transporta pakalpojumu organizēšanas kārtība maršrutu tīklā” 5., 16., 18., 19., 56., 78 un 79.punkts;

1.2.12. Ministru kabineta 2009.gada 26.oktobra noteikumu Nr.1226 „Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanā radušos zaudējumu un izdevumu kompensēšanas un sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifa noteikšanas kārtība” 1., 10., 11., 15., 61., 65., 66., 67., 69.punkts;

1.2.13. Ministru kabineta 2009.gada 22.decembra noteikumiem Nr.1614 „Noteikumi par valsts budžeta līdzekļu sadalīšanu plānošanas reģioniem sabiedriskā transporta pakalpojumu nodrošināšanai reģionālajos vietējās nozīmes maršrutos”.

## 2. MINISTRIJAS PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

2.1. Ministrija sniedz Direkcijai metodisko atbalstu (tajā skaitā – tās rīcībā esošo informāciju), kas nepieciešama Direkcijas kompetencē esošo valsts pārvaldes uzdevumu izpildei.

2.2. Ministrija no valsts pamatbudžeta budžeta programmas 31.00.00 „Sabiedriskais transports” apakšprogrammas 31.05.00 „Dotācija Autotransporta direkcijai sabiedriskā transporta pakalpojumu organizēšanai” piešķir dotāciju Direkcijai par funkciju izpildi, kas noteikta Sabiedriskā transporta pakalpojumu likuma 5.panta pirmajā daļā, 2010.gada 27.jūlija Ministru kabineta noteikumu Nr.686 „Noteikumi par valsts statistikas datu apkopošanu par pasažieru regulārajiem komercpārvaldījumiem ar autobusiem” 4.punktā un Ministru kabineta 2009.gada 22.decembra noteikumos Nr.1614 „Noteikumi par valsts budžeta līdzekļu sadalīšanu plānošanas reģioniem sabiedriskā transporta pakalpojumu nodrošināšanai reģionālajos vietējās nozīmes maršrutos”.

2.3. Ministrija kontrolē Direkcijai piešķirtās dotācijas līdzekļu izlietošanu atbilstoši šai vienošanās un spēkā esošiem normatīvajiem aktiem, ciktāl tas attiecas uz Pušu kompetenci.

2.4. Kontaktpersona Ministrijas pusē ir Sauszemes transporta departaments, kas:

2.4.1. nodrošina valsts pārvaldes uzdevumu izpildes vispārējo pārraudzību transporta nozares autopārvaldījumu jomā un sabiedriskā transporta jomā;

2.4.2. nodrošina valsts interešu noteikšanas un pārstāvības koordināciju pušu kompetencē esošajos jautājumos nozares, starpinstitūciju un starptautiskā līmenī;

2.4.3. vada un koordinē Latvijas pozīciju un instrukciju par autopārvaldījumu jomas un sabiedriskā transporta jomas starptautiskajās organizācijās un Eiropas Savienības Ministru Padomē izskatāmajiem starptautiskajiem dokumentiem un Eiropas Savienības tiesību aktu projektiem autopārvaldījumu jomā un sabiedriskā transporta jomā sagatavošanu;

2.4.4. piedalās autopārvaldījumu jomas un sabiedriskā transporta jomas reglamentējošo tiesību aktu projektu izstrādes procesā saskaņā ar Ministrijas kvalitātes vadības procedūru „Ārējo tiesību aktu jaunrade Satiksmes ministrijā”.

2.5. Nodrošina Direkcijas pilnvarotajai personai tiesības izmantot skatīšanās režīmā norēķina kontus Valsts kases Valsts budžeta elektronisko norēķinu sistēmā „eKase”, kuri atvērti pamatbudžeta budžeta programmas 31.00.00 „Sabiedriskais transports” apakšprogrammu 31.06.00 „Dotācija zaudējumu segšanai sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzējiem” un 31.07.00 „Sociālās drošības tīkla stratēģijas pasākumu īstenošana”, kā arī valsts pamatbudžeta budžeta programmas 99.00.00 „Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”, ja likumā par valsts budžetu kārtējam gadam paredzēts segt zaudējumus sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzējiem no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem, ietvaros.

### 3. DIREKCIJAS PIENĀKUMI UN TIESĪBAS

3.1. Tiesību aktu jaunrades procesā Direkcija:

3.1.1. līdz katra gada 1.decembrim sagatavo un Ministrijas Sauszemes transporta departamentam saskaņošanai iesniedz priekšlikumus autopārvadājumu jomu un sabiedriskā transporta jomu reglamentējošo tiesību aktu projektu izstrādes plānam nākamajam gadam;

3.1.2. sagatavo priekšlikumus autopārvadājumu jomu un sabiedriskā transporta jomu reglamentējošo tiesību aktu projektu izstrādei un piedalās to izstrādes procesā saskaņā ar Ministrijas kvalitātes vadības procedūru „Ārējo tiesību aktu jaunrade Satiksmes ministrijā”.

3.2. Eiropas Savienības un starptautiskās sadarbības jautājumos Direkcija:

3.2.1. savas kompetences ietvaros sniedz informāciju Latvijas pozīcijas un instrukcijas par Eiropas Savienības tiesību aktu projektiem autopārvadājumu jomā un sabiedriskā transporta jomā sagatavošanā;

3.2.2. pārstāv valsts intereses, atbilstoši pušu kompetencei, Eiropas Savienības Padomes vai Eiropas Komisijas darba grupās autopārvadājumu jomā, iepriekš saskaņojot mandātu ar Sauszemes transporta departamentu;

3.2.3. savas kompetences ietvaros ievēro šādus darbību Eiropas Savienības jautājumos reglamentējošos Satiksmes ministrijā apstiprinātos Kvalitātes vadības procesus:

3.2.3.1. gatavo informāciju sākotnējai pozīcijai par jaunajiem Eiropas Komisijas dokumentiem, piedalās to izstrādāšanā un saskaņošanā;

3.2.3.2. gatavo informāciju nacionālo pozīciju izstrādei uz Eiropas Savienības Ministru padomēm;

3.2.3.3. nacionālo pozīciju un instrukciju saskaņošana par Eiropas Savienības tiesību aktiem, par kuriem Satiksmes ministrija ir līdzatbildīgā ministrija;

3.2.3.4. piedalās Eiropas Komisijas darba grupās/komitejās;

3.2.3.5. piedalās instrukciju sagatavošanā uz Pastāvīgo pārstāvju sanāksmi (COREPER);

3.2.3.6. piedalās instrukciju izstrādē uz Eiropas Padomes/ Komisijas darba grupām (komitejām);

3.2.3.7. piedalās Eiropas Savienības tiesību aktu pārņemšanas plānošanas un īstenošanas procesā;

3.2.4. atbilstoši savai kompetencei un saskaņojot ar Ministrijas Sauszemes transporta departamentu, sadarbojas ar Starptautisko transporta forumu, Starptautisko sabiedriskā transporta asociāciju, Starptautisko Autopārvadātāju Savienību (IRU), Eiropas Savienības institūcijām un citām institūcijām, piedalās Kopējo komisiju par starptautisko autopārvadājumu jautājumiem, Starpvaldību komisiju par sadarbību ekonomiskās, zinātniskās un tehniskās sadarbības jautājumos, ANO EEK Autotransporta un Bīstamo kravu pārvadājumu darba grupu un sanāksmju par sociālajiem jautājumiem autopārvadājumu jomā un

starptautiskajiem pasažieru pārvadājumiem ar autobusu darbā, pārstāv valsts intereses šajās organizācijās un institūcijās, saņemot atbilstošu pilnvarojumu.

3.2.5. atbilstoši savai kompetencei un saskaņojot ar Ministrijas Sauszemes transporta departamentu, sadarbojas ar nozares nevalstiskajām organizācijām.

3.2.6. regulāri sniedz Ministrijas Sauszemes transporta departamentam informāciju par aktualitātēm ar tās kompetenci saistīto starptautisko organizāciju un institūciju darbībā.

3.3. Pildot šīs vienošanās 1.punktā minētos Direkcijai ar ārējiem normatīvajiem aktiem deleģētos valsts pārvaldes uzdevumus, Direkcija:

3.3.1. autopārvadājumu jomā:

3.3.1.1. veic uzņēmumu autopārvadājumu vadītāja (atbildīgās personas) profesionālās kompetences sertifikācijas administrēšanu, kā arī lemj par citās Eiropas Savienības dalībvalstīs izsniegtā autopārvadājumu vadītāja (atbildīgās personas) profesionālās kompetences sertifikāta atzīšanu Latvijā;

3.3.1.2. veic Latvijas digitālā tahogrāfa sistēmas nacionālo vadlīniju izpildes funkciju, kā arī braukšanas attāluma un ātruma digitālās reģistrēšanas kontrolierīces (tahogrāfa) ieviešanas un piemērošanas procedūras administrēšanu;

3.3.1.3. saskaņā ar starpvaldību un starpministriju nolīgumiem par starptautiskajiem pārvadājumiem ar autotransportu plāno un ar Ministrijas Sauszemes transporta departamenta starpniecību saskaņo ar ārvalstu kompetentām institūcijām minētajos nolīgumos paredzēto kopējo komisiju norisi un organizē minēto komisiju darbu;

3.3.1.4. veic atļauju pasažieru regulārajiem starptautiskajiem pārvadājumiem ar autobusiem administrēšanu;

3.3.1.5. organizē un piedalās pasažieru starptautisko pārvadājumu konsultatīvās padomes darbā;

3.3.1.6. apkopo statistiskos datus par pasažieru starptautiskajiem regulārajiem pārvadājumiem ar autobusiem uz valstīm, kas nav ES dalībvalstis;

3.3.1.7. gatavo Ministrijai priekšlikumus par Starptautiskā Transporta forumā (STF) izskatāmajiem jautājumiem un piedalās šo jautājumu izskatīšanā, tajā skaitā gatavo Latvijas pieteikumu par nepieciešamajiem Eiropas transporta ministru konferences (ETMK) atļauju veidiem un skaitu nākamajam gadam saskaņā ar STF noteikto pamatkvotu;

3.3.1.8. organizē starptautisko autopārvadājumu atļauju veidlapu apmaiņu ar ārvalstu kompetentajām institūcijām;

3.3.1.9. gatavo Ministrijai priekšlikumus par vieglo taksometru pakalpojumu pilnveidošanu un uzlabošanu;

3.3.1.10. saskaņā ar 1.pielikumu, kas ir šīs vienošanās neatņemama sastāvdaļa, līdz 15.janvārim, 15.aprīlim, 15.jūlijam un 15.oktobrim Ministrijai iesniedz pārskatu par savā kompetencē esošo valsts pārvaldes uzdevumu izpildi.

### 3.3.2. sabiedriskā transporta jomā:

3.3.2.1. izstrādā un apstiprina darbību aprakstu, kādā administrē Satiksmes ministrijas valsts pamatbudžeta programmas 31.00.00 „Sabiedriskais transports” apakšprogrammu 31.06.00 „Dotācija zaudējumu segšanai sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzējiem” un apakšprogrammu 31.07.00 „Sociālās drošības tīkla stratēģijas pasākumu īstenošana”, kā arī valsts pamatbudžeta budžeta programmu 99.00.00 „Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem”, ja likumā par valsts budžetu kārtējam gadam paredzēts segt zaudējumus sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzējiem no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem, finanšu līdzekļus;

3.3.2.2. par katru valsts pamatbudžeta apakšprogrammu atsevišķi sagatavo informāciju par zaudējumu kompensācijas izmaksu avansā, saskaņā ar 2.pielikumu, kas ir šīs vienošanās neatņemama sastāvdaļa, un ar pavadvēstuli līdz kārtējā mēneša 5. datumam iesniedz Ministrijas Sauszemes transporta departamentā;

3.3.2.3. pēc iepriekšējā gada pārskata rezultātu saskaņošanas par katru valsts pamatbudžeta apakšprogrammu atsevišķi sagatavo informāciju par precizēto zaudējumu kompensācijas izmaksu, saskaņā ar 3.pielikumu, kas ir šīs vienošanās neatņemama sastāvdaļa, un ar pavadvēstuli iesniedz Ministrijas Sauszemes transporta departamentā;

3.3.2.4. saskaņā ar 4.pielikumu, kas ir šīs vienošanās neatņemama sastāvdaļa, mēneša laikā pēc valsts budžeta apstiprināšanas iesniedz Ministrijā tāmi par Direkcijai piešķirtās dotācijas izlietojumu budžeta izdevumu ekonomiskās klasifikācijas kodu griezumā;

3.3.2.5. saskaņā ar 5.pielikumu, kas ir šīs vienošanās neatņemama sastāvdaļa, līdz 25.maijam, 25.augustam, 25.novembrim un 25.februārim par iepriekšējo ceturksni un līdz 30. septembrim par iepriekšējo gadu, par katru valsts pamatbudžeta apakšprogrammu atsevišķi sagatavo un iesniedz Ministrijai pārskatu par ar sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistīto zaudējumu kompensāciju;

3.3.2.6. saskaņā ar 6.pielikumu, kas ir šīs vienošanās neatņemama sastāvdaļa, līdz 14. aprīlim, 14. jūlijam, 14. oktobrim, 14. janvārim iesniedz Ministrijai pārskatu par piešķirtās dotācijas izlietojumu iepriekšējā ceturksnī;

3.3.2.7. iesniedz Ministrijai personu sarakstu (norādot vārdu, uzvārdu, personas kodu, amatu, tālruņa numuru, e-pasta adresi), kurus Direkcija pilnvaro izmantot skatīšanās režīmā Valsts kases Valsts budžeta elektronisko norēķinu sistēmu „eKase”. Mainoties pilnvarotajām personām, Direkcija piecu darba dienu laikā iesniedz aktualizētu personu sarakstu;

3.3.2.8. saskaņā ar 1.pielikumu, kas ir šīs vienošanās neatņemama sastāvdaļa, līdz 15.janvārim, 15.aprīlim, 15.jūlijam un 15.oktobrim Ministrijai iesniedz pārskatu par savā kompetencē esošo valsts pārvaldes uzdevumu izpildi.

3.4. Pēc Ministrijas pieprasījuma Direkcija sniedz papildus pārskatus un informāciju par uzdoto pienākumu izpildi.

3.5. Direkcija nodrošina kvalitatīvu savā kompetencē esošo valsts pārvaldes uzdevumu izpildi valsts interesēs. Direkcija tai uzdotos valsts pārvaldes uzdevumus veic ar vislielāko rūpību, efektīvi, valstiski un ekonomiski izdevīgi, saskaņā ar normatīvo aktu prasībām. Direkcija aizstāv Ministrijas likumīgās intereses.

3.6. Direkcijas nekavējoties informē Ministrijas Sauszemes transporta departamentu par apstākļiem, kas objektīvi kavē vai varētu kavēt sekmīgu valsts pārvaldes uzdevumu izpildi un piedāvā turpmāko situācijas risinājumu.

3.7. Valsts pārvaldes uzdevumu izpildes gaitā Direkcija var lūgt Ministrijai metodisko atbalstu, pamatā – Ministrijas Sauszemes transporta departamentam. Objektīvi pamatotas nepieciešamības gadījumā Direkcija nepastarpināti var vērsties Ministrijas Juridiskajā departamentā (tiesību jaunrades jautājumos), Eiropas Savienības lietu koordinācijas nodaļā (Eiropas Savienības jautājumos), kā arī citās Ministrijas patstāvīgajās struktūrvienībās.

#### 4. PUŠU ATBILDĪBA

4.1. Puses atbild viena otrai par zaudējumiem, kas radušies Pušu prettiesiskas vai nesaimnieciskas darbības, bezdarbības vai nolaidības rezultātā.

4.2. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par pilnīgu vai daļēju šajā vienošanās paredzēto saistību neizpildi, ja tā radusies nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu rezultātā, kurus Puses nevarēja paredzēt, novērst un ietekmēt un par kuru rašanos tās nenes atbildību. Nepārvarama vara šīs vienošanās izpratnē ir stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, varas un pārvaldes institūciju rīcība, normatīvo aktu, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtās saistības, pieņemšana un stāšanās spēkā.

#### 5. CITI NOTEIKUMI

5.1. Vienošanās stājas spēkā ar tās parakstīšanas brīdi un tiek noslēgta uz nenoteiktu laiku.

5.2. Grozījumi vienošanās izdarāmi tikai Pusēm vienojoties un tie ir noformējami rakstveidā, kas pēc parakstīšanas kļūst par šīs vienošanās neatņemamu sastāvdaļu.

5.3. Vienošanās sastādīta un parakstīta latviešu valodā divos eksemplāros uz 8 lapām ar šādiem pielikumiem: 1.pielikums uz 3 lapām, 2.pielikums uz 3 lapām, 3.pielikums uz 2 lapām, 4.pielikums uz 5 lapām, 5.pielikums uz 2 lapām, 6.pielikums uz 9 lapām. Abi eksemplāri ir autentiski, viens glabājas Ministrijā, otrs Direkcijā. Ministrijas Sauszemes transporta departamentā glabājas vienošanās kopija.

5.4. Direkcija nodrošina grāmatvedības dokumentu par laika periodu līdz 2010. gada 31. decembrim uzglabāšanu, ievērojot likumā „Par grāmatvedību” noteiktos termiņus, kā arī patstāvīgi glabājamo grāmatvedības dokumentu iesniegšanu Latvijas Nacionālajam arhīvam.

## 6. PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN PARAKSTI

Satiksmes ministrija  
Reģ. Nr. 90000088687  
Gogoļa ielā 3  
Rīgā, LV – 1743

  
\_\_\_\_\_  
A. Matīss


VSIA „Autotransporta direkcija”  
Reģ. Nr. 40003429317  
Brīvības ielā 48/50  
Rīgā, LV – 1011

  
\_\_\_\_\_  
N. Narvaišs

  
\_\_\_\_\_  
M. Jaunups


  
\_\_\_\_\_  
A. Židkovs

  
Departamenta direktora vietnieks  
01.07.2011. Māris Pēkalis

Grāmatvedības nodaļas vadītāja  
  
L. Langermane-Grāve  
"01" 07 .2011.

Inguna  
STRAUTMANE

01.07.2011

  
01.07.2011  
L. Pucīte-K

  
01.07.2011.  
Inguna Strautmane

1.pielikums  
līgumam „Vienošanās par sadarbību valsts  
pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanā”

**Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Autotransporta direkcija”**  
(reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_)

**Pārskats Nr. \_\_**  
**par deleģēto pārvaldes uzdevumu izpildi**  
20 \_\_.gada \_\_.ceturksnī  
(pārskata periods)

**Darbības rezultātu sasniegšanas  
kvantitatīvie, kvalitatīvie un efektivitātes rādītāji:**

**I. autopārvadājumu jomā:**

N.p. k.	Kritēriji	Rādītāji	Piezīmes
1	2	3	4
1.	Licencēto pārvadātāju skaits kopā, t.sk.:		
	- starptautiskajos kravas komercpārvadājumos ar kravas automobiļiem;		
	- kravas komercpārvadājumos ar kravas automobiļiem Latvijas teritorijā;		
	- pasažieru komercpārvadājumos ar autobusiem Latvijas teritorijā;		
	- starptautiskajos pasažieru komercpārvadājumiem ar autobusiem		
2.	Izsniegto starptautisko autopārvadājumu atļauju skaits:		
	- vienreizējās starptautisko autopārvadājumu atļaujas;		
	- ETMK atļaujas:		
	➤ gada;		
	➤ īstermiņa		
3.	Izsniegto Eiropas Kopienas atļauju skaits kopā, t.sk.:		
	- starptautiskajos kravu komercpārvadājumos ar autotransportu;		
	- starptautiskajos pasažieru komercpārvadājumos ar autobusiem;		

4.	Eiropas Kopienas atļauju kopiju skaits kopā, t.sk.:		
	- starptautiskajos kravu komercpārvadājumos ar autotransportu;		
	- starptautiskajos pasažieru komercpārvadājumos ar autobusiem		
5.	Autovadītāju atestāti kravu komercpārvadājumos ar autotransportu, izmantojot Kopienas atļauju		
6.	Izsniegto pasažieru un kravas pašpārvadājumu sertifikātu skaits		
7.	Izsniegto pasažieru un kravas autopārvadājumu profesionālās kompetences sertifikātu skaits		
8.	Izsniegto transportlīdzekļa vadītāja darba un atpūtas laika uzskaites digitālās kontrolierīces (tahogrāfa) karšu skaits		
9.	Izskatīšanai sagatavoto priekšlikumu skaits normatīvo aktu projektiem		
10.	Sniegto atzinumu par normatīvo aktu un politikas dokumentu projektiem skaits, t.sk.		
	- ar iebildumiem un priekšlikumiem		
11.	Trešo personu sūdzības (izskatītas un pamatotas) par deleģēto pārvaldes uzdevumu veikšanu		

## II. sabiedriskā transporta jomā:

N.p. k.	Kritēriji	Rādītāji	Piezīmes
1	2	3	4
1.	Izsniegto apliecinājumu skaits reģionālajiem starppilsētu nozīmes pārvadājumiem		
2.	Reģionālā starppilsētu nozīmes maršrutu tīklā veikto grozījumu skaits, t.sk.:		
	- atklāti maršruti (reisi);		
	- slēgti maršruti (reisi);		
	- citi grozījumi		
3.	Sagatavoto atzinumu par reģionāliem vietējās nozīmes maršrutu tīkliem skaits		
4.	Sagatavoto vienošanos par grozījumiem koncesiju līgumos par pārvadājumiem reģionālā starppilsētu nozīmes maršrutu tīklā skaits		
5.	Sagatavoto un LR Uzņēmumu reģistram iesniegto Pieteikumu par publiskās un privātās partnerības līgumu grozīšanas reģistrēšanu skaits		

6.	Zaudējumu kompensācijām paredzēto līdzekļu izmantošanas likumības, lietderības un pareizības pārbaudes, t.sk.:		
	- pārvadātāju uzņēmumos, kas sniedz sabiedriskā transporta pakalpojumus;		
	- republikas pilsētas domēs un plānošanas reģionos		
7.	Pasažieru sūdzības (izskatītas un pamatotas) par saņemtajiem sabiedriskā transporta pakalpojumiem		
8.	Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzēju pārskatu (atskaīšu) skaits kopā		
9.	Izskatīšanai sagatavoto priekšlikumu skaits normatīvo aktu projektiem		

Valdes priekšsēdētājs /loceklis \_\_\_\_\_  
 (paraksts) \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

Sagatavotāja \_\_\_\_\_  
 (vārds, uzvārds)

tālrunis \_\_\_\_\_,  
 e-pasts \_\_\_\_\_

**Satiksmes ministrija**

  
 \_\_\_\_\_  
 A. Matīss


**Autotransporta direkcija**


  
 \_\_\_\_\_  
 N. Narvaišs

  
 \_\_\_\_\_  
 M. Jaunups

  
 \_\_\_\_\_  
 A. Židkovs

  
 Departamenta direktora vietnieks  
 Māris Pēkalis

Grāmatvedības nodaļas vadītāja  
  
 L. Langemane-Grāve  
 "01" 07 2011

  
 Inguna STRAUTMANE  
 01.07.2011

2.pielikums  
līgumam „Vienošanās par sadarbību valsts  
pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanā”

\_\_\_\_.pielikums

Satiksmes ministrijas rīkojumam Nr. \_\_\_\_\_

**Informācija par zaudējumu kompensācijas izmaksu avansā plānošanas reģioniem par  
\_\_\_\_\_ no valsts pamatbudžeta programmas \_\_\_\_\_”**

20 \_\_\_\_ .gada \_\_\_\_\_  
(periods<sup>1</sup>)

Plānošanas reģiona nosaukums	Vienotais reģistrācijas numurs	Bankas nosaukums	Bankas kods	Norēķina konta numurs	Avansā pārskaitāmā zaudējumu kompensācija (transferts), LVL	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7
<b>Kopā:</b>						

VSIA „Autotransporta direkcija” valdes priekšsēdētājs / loceklis \_\_\_\_\_  
(paraksts) (vārds, uzvārds)

Sagatavotāja \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)  
tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Periods – pārskata mēnesis vai ceturksnis

Satiksmes ministrijas rīkojumam Nr. \_\_\_\_\_, pielikums \_\_\_\_\_.

**Informācija par zaudējumu kompensācijas izmaksu avansā sabiedriskā pakalpojumu sniedzējiem par \_\_\_\_\_ no valsts pamatbudžeta programmas \_\_\_\_\_”**

20 \_\_\_\_ .gada \_\_\_\_\_ (periods<sup>2</sup>)

Uzņēmuma nosaukums	Lote	Līguma datums	Līguma numurs	Līguma termiņš	Vienotais reģistrācijas numurs	Bankas nosaukums	Bankas kods	Norēķina konta numurs	Avansā pārskaitāmā zaudējumu kompensācija (subsīdija), LVL	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Kopā:</b>										

VSIA „Autotransporta direkcija” valdes priekšsēdētājs / loceklis \_\_\_\_\_

Sagatavotāja \_\_\_\_\_ (paraksts) \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

<sup>2</sup> Periods – pārskata mēnesis vai ceturksnis

Satiksmes ministrijas rīkojumam Nr. \_\_\_\_\_ .pielikums

Informācija par zaudējumu kompensācijas izmaksu avansu republikas pilsētu pašvaldībām par \_\_\_\_\_ no valsts pamatbudžeta programmas \_\_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ ”

20 \_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_ (periods<sup>3</sup>)

Pašvaldības nosaukums	Vienotais reģistrācijas numurs	Bankas nosaukums	Bankas kods	Norēķina konta numurs	Avansā pārskaitāmā zaudējumu kompensācija (mērķdotācijas), LVL	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7
<b>Kopā:</b>						

VSIA „Autotransporta direkcija” valdes priekšsēdētājs / loceklis \_\_\_\_\_

(paraksts) \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

Sagatavotāja \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)  
tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> Periods – pārskata mēnesis vai ceturksnis

  
\_\_\_\_\_

A. Matīss

  
\_\_\_\_\_

N. Narvaišs

  
\_\_\_\_\_

M. Jaunups

  
\_\_\_\_\_

A. Židkova

Grāmatvedības nodaļas vadītāja

  
I. Langemane-Grīve

"09" 07 2011.

  
Departamenta direktora vietnieks  
M. Pēkalis

3.pielikums  
līgumam „Vienošanās par sadarbību valsts  
pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanā”

Satiksmes ministrijas rīkojumam Nr. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_pielikums

**Informācija par precizēto kompensācijas izmaksu sabiedriskā pakalpojumu sniedzējiem par  
\_\_\_\_\_ no valsts pamatbudžeta programmas \_\_\_\_\_”**

par 20 \_\_\_\_ . gadu

Uzņēmuma nosaukums	Lote	Līguma datums	Līguma numurs	Līguma termiņš	Vienotais reģistrācijas numurs	Bankas nosaukums	Bankas kods	Norēķina konta numurs	Aprēķināta precizētā kompensācija pārskata periodā, LVL	Pārskaitīta kompensācija ja pārskata periodā, LVL	Pārskaitāmā kompensācija (subsīdija) pārskata periodā, LVL	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12=10-11	12
<b>Kopā:</b>												

VSIA „Autotransporta direkcija” valdes priekšsēdētājs / loceklis \_\_\_\_\_

Sagatavotāja \_\_\_\_\_ (paraksts) \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_  
(vārds, uzvārds)

Satiksmes ministrijas rīkojumam Nr. \_\_\_\_\_ .pielikums

**Informācija par precizēto kompensācijas izmaksu republikas pilsetu pašvaldībām par \_\_\_\_\_ no  
valsts pamatbudžeta programmas \_\_\_\_\_ ”**

par 20 \_\_\_\_ .gadu

Pašvaldības nosaukums	Vienotais reģistrācijas numurs	Bankas nosaukums	Bankas kods	Norēķina konta numurs	Aprēķināta precizētā zaudējumu kompensācija, LVL	Pārskaitīta kompensācija pārskata periodā, LVL	Pārskaitāma zaudējumu kompensācija (mērķdotācijas), LVL	Piezīmes
1	2	3	4	5	6	7	8=6-7	9
<b>Kopā:</b>								

VSIA „Autotransporta direkcija” valdes priekšsēdētājs / loceklis \_\_\_\_\_

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

Sagatavotāja \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

tālrunis \_\_\_\_\_, e-pasts \_\_\_\_\_

**Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Autotransporta direkcija”**

(reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_)

Tāme Nr. \_\_\_\_\_  
par piešķirtās dotācijas no Satiksmes ministrijas valsts pamatbudžeta budžeta  
programmas 31.00.00 „Sabiedriskais transports”  
apakšprogrammas 31.05.00 „Dotācijas Autotransporta direkcijai sabiedriskā  
transporta pakalpojumu organizēšanai” izlietojumu  
20 \_\_.gadā

1. Iepriekšējos periodos neapgūtās dotācijas atlikums uz 20 \_\_. gada 1. janvāri – Ls \_\_\_\_\_
2. Piešķirtās dotācijas izdevumu sadalījums atbilstoši ekonomiskās klasifikācijas kodiem:<sup>1</sup>

Apakš- grupa	EKK nosaukums	Ekonomiskās klasifikācijas koda nosaukums	Iepriekšējos pārskata periodos neapgūtā dotācija, LVL	Pārskata gada plāns <sup>2</sup> , LVL	Gada plāns kopā, LVL
<b>1</b>	<b>Kārtējie izdevumi (1000-2000), kopā:</b>				
1.1	<b>1000</b>		<b>Atlīdzība</b>		
1.1	1100		Atalgojums		
1.1		1110	Mēneša amatalga		
1.1		1140	Piemaksas un prēmijas		
1.1		1141	Piemaksa par nakts darbu		
1.1		1142	Piemaksa par virsstundu darbu		
1.1		1146	Piemaksa par darbu paaugstinātas intensitātes apstākļos		
1.1		1147	Piemaksa par papildu darbu		
1.1		1148	Prēmijas un naudas balvas		
1.1		1149	Piemaksas par vadības līgumiem un pārējās piemaksas		

<sup>1</sup> Nevajadzīgās rindas dzēst

<sup>2</sup> Piešķirta dotācija saskaņā ar likumu par valsts budžetu kārtējam gadam

1.1		1150		Atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata			
1.1		1170		Darba devēja piešķirtie labumi un maksājumi			
1.1	1200			Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas			
1.1		1210		Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas			
1.1		1220		Darba devēja sociāla rakstura pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi			
1.1			1221	Darba devēja sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas, no kuriem aprēķina ienākuma nodokli un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas			
1.1			1227	Darba devēja izdevumi veselības, dzīvības un nelaimes gadījumu apdrošināšanai			
<b>1.2</b>	<b>2000</b>			<b>Preces un pakalpojumi</b>			
1.2	2100			Komandējumi un dienesta braucieni			
1.2		2120		Ārvalstu komandējumi un dienesta braucieni			
1.2			2121	Dienas nauda			
1.2			2122	Pārējie komandējumu izdevumi			
1.2	2200			Pakalpojumi			
1.2		2210		Pasta, telefona un citu sakaru pakalpojumi			
1.2			2219	Pārējie sakaru pakalpojumi			
1.2		2220		Izdevumi par komunālajiem pakalpojumiem			
1.2			2221	Izdevumi par apkuri			
1.2			2222	Izdevumi par ūdeni un kanalizāciju			
1.2			2223	Izdevumi par elektroenerģiju			
1.2			2229	Izdevumi par pārējiem komunālajiem pakalpojumiem			

1.2		2230	Iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie izdevumi			
1.2			2231 Administratīvie izdevumi un sabiedriskās attiecības, kursu un semināru organizēšana			
1.2			2232 Uz līguma pamata pieaicināto ekspertu izdevumi			
1.2			2239 Pārējie iestādes administratīvie izdevumi un ar iestādes darbības nodrošināšanu saistītie pakalpojumi			
1.2		2240	Remonta darbi un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi (izņemot ēku, būvju un ceļu kapitālo remontu)			
1.2			2241 Ēku, būvju un telpu remonts			
1.2			2242 Transportlīdzekļu remonts			
1.2			2243 Iekārtas, inventāra un aparātūras remonts, tehniskā apkalpošana			
1.2			2244 Ēku, būvju un telpu uzturēšana			
1.2			2245 Transportlīdzekļu valsts obligātās civiltiesiskās apdrošināšanas prēmijas			
1.2			2246 Ceļu un ielu kārtējais remonts			
1.2			2249 Pārējie remonta darbu un iestāžu uzturēšanas pakalpojumi			
1.2		2250	Informācijas tehnoloģiju pakalpojumi			
1.2			2251 Informācijas sistēmas uzturēšana			
1.2			2252 Informācijas sistēmas licenču nomas izdevumi			
1.2			2259 Pārējie informācijas tehnoloģiju pakalpojumi			
1.2		2260	Īre un noma			
1.2			2261 Ēku, telpu īre un noma			
1.2			2262 Transportlīdzekļu noma			
1.2			2263 Zemes noma			
1.2			2264 Iekārtu un inventāra īre un noma			
1.2			2269 Pārējā noma			
1.2		2270	Citi pakalpojumi			

1.2		2271	Izdevumi, kas saistīti ar operatīvo darbību			
1.2		2273	Maksa par zinātniski pētniecisko darbu izpildi			
1.2		2280	Maksājumi par sniegtajiem finanšu pakalpojumiem			
1.2	2300		Krājumi, materiāli, energoresursi, prece, biroja preces un inventārs, ko neuzskaita kodā 5000			
1.2		2310	Biroja preces un inventārs			
1.2		2311	Biroja preces			
1.2		2312	Inventārs			
1.2			Saimniecības preces			
1.2		2313	Spectērpi			
1.2		2320	Kurināmais un enerģētiskie materiāli			
1.2		2321	Kurināmais			
1.2		2322	Degviela			
1.2		2329	Pārējie enerģētiskie materiāli			
1.2		2330	Materiāli un izejvielas palīgražošanai			
1.2		2350	Kārtējā remonta un iestāžu uzturēšanas materiāli			
1.2		2380	Specifiskie materiāli un inventārs			
1.2		2381	Munīcija			
1.2		2382	Militārā tehnika			
1.2		2389	Pārējie specifiskas lietošanas materiāli un inventārs			
1.2		2390	Pārējās preces			
1.2	2400		Grāmatas un periodiskie izdevumi			
1.2		2490	Pārējās grāmatas un periodiskie izdevumi			
1.1	2500		Budžeta iestāžu nodokļu maksājumi			
1.1		2510	Budžeta iestāžu nodokļu maksājumi			
1.1		2512	Pievienotās vērtības nodoklis			
1.1		2519	Pārējie nodokļi un nodevas			
<b>2</b>	<b>Kapitālie izdevumi (5000), kopā:</b>					
<b>2.1</b>	<b>5000</b>		<b>Pamatkapitāla veidošana</b>			
2.1	5100		Nemateriālie ieguldījumi			
2.1	5200		Pamatlīdzekļi			
2.1		5220	Tehnoloģiskās iekārtas un			

			mašīnas			
2.1		5230	Pārējie pamatlīdzekļi			
2.1		5231	Transportlīdzekļi			
2.1		5232	Saimniecības pamatlīdzekļi			
2.1		5238	Dator tehnika, sakaru un cita biroja tehnika			
2.1		5239	Pārējie iepriekš neklasificētie pamatlīdzekļi			
3	<b>Izdevumi, kopā:</b>					

Valdes priekšsēdētājs / loceklis \_\_\_\_\_  
 (vārds, uzvārds) (paraksts)

Sagatavotāja \_\_\_\_\_  
 (vārds, uzvārds)

tālrunis \_\_\_\_\_  
 e-pasts \_\_\_\_\_

Satiksmes ministrija

  
 \_\_\_\_\_  
 A. Matīss


Autotransporta direkcija


  
 \_\_\_\_\_  
 N. Narvaišs

  
 \_\_\_\_\_  
 M. Jaunups

  
 \_\_\_\_\_  
 A. Židkovs

  
 Departamenta direktora vietnieks  
 Māris Pēkalis  
 01.07.2011.

  
 Grāmatvedības nodaļas vadītāja  
 L. Langermane-Grāve  
 "01" 07 2011.

  
 Inguna STRAUTMANE  
 01.07.2011

Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Autotransporta direkcija”  
(reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_)

Pārskats par sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanu saistīto zaudējumu kompensāciju  
par 20 \_\_\_\_ gada \_\_\_\_\_ (periods<sup>1</sup>)

1. Plānošanas reģioniem par \_\_\_\_\_

Plānošanas reģions	Zaudējumu kompensācijas iztrūkums (-) vai pārākums (+) ņemot vērā peļņas apjomu uz pārskata perioda beigām, LVL	Ieņēmumi pārskata periodā, LVL	Izmaksas pārskata periodā, LVL	Faktiskais zaudējumu apjoms pārskata periodā, LVL	Peļņas apjoms no ieņēmumiem <sup>2</sup> , LVL	Izmaksājama kompensācijas apmērs pārskata periodā <sup>3</sup> kopā, LVL			Avansā pārskaitīta zaudējumu kompensācija (transferts) pārskata periodā, LVL			Zaudējumu kompensācijas iztrūkums (-) vai pārākums (+) ņemot vērā peļņas apjomu uz pārskata perioda beigām, LVL			Piezīmes
						kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.06.00	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.07.00	kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.06.00	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.07.00	kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.06.00	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.07.00	
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Kopā:															

2. Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniedzējiem par \_\_\_\_\_

Plānošanas reģions	Zaudējumu kompensācijas iztrūkums (-) vai pārākums (+) ņemot vērā peļņas apjomu uz pārskata perioda beigām, LVL	Ieņēmumi pārskata periodā, LVL	Izmaksas pārskata periodā, LVL	Faktiskais zaudējumu apjoms pārskata periodā, LVL	Peļņas apjoms no ieņēmumiem <sup>2</sup> , LVL	Izmaksājama kompensācijas apmērs pārskata periodā <sup>3</sup> kopā, LVL			Avansā pārskaitīta zaudējumu kompensācija (subsīdija) pārskata periodā, LVL			Zaudējumu kompensācijas iztrūkums (-) vai pārākums (+) ņemot vērā peļņas apjomu uz pārskata perioda beigām, LVL			Piezīmes
						kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.06.00	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.07.00	kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.06.00	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.07.00	kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.06.00	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.07.00	
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Kopā:															

1 Periods – ceturksnis vai konsolidēts apkopojums par iepriekšējā kalendārā gadā iesniegtajiem pārskatiem  
2 Aprēķināts atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 1226 „Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanā radušos zaudējumu un izdevumu kompensēšanas un sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifa noteikšanas kārtība” 40.punktu  
3 Summa, kura attiecināma uz pārskata perioda izdevumiem  
4 Aprēķināts atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 1226 „Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanā radušos zaudējumu un izdevumu kompensēšanas un sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifa noteikšanas kārtība” 40.punktu  
5 Summa, kura attiecināma uz pārskata perioda izdevumiem

## 3. Republikas pilsētu pašvaldībām par

Pašvaldība	Zaudējumu kompensācija as izstrūkums (-) vai pārmaksa (+) ņemot vērā palpas apjomu uz pārskata perioda sākumu, LVL	Ieņēmumi pārskata periodā, LVL	Izmaksas pārskata periodā, LVL	Faktiskais zaudējumu apjoms pārskata periodā, LVL	Palpas apjoms no ieņēmumiem <sup>6</sup> , LVL	Izmaksājama kompensācijas apmērs LVL		Avansā pārskatīta zaudējumu kompensācija (subsīdija) pārskata periodā, LVL		Zaudējumu kompensācijas izstrūkums (-) vai pārmaksa (+) ņemot vērā palpas apjomu uz pārskata perioda beigām, LVL			Piezīmes		
						kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.06.00 <sup>8</sup>	kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.07.00	kopā	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.06.00	tai skaitā, no valsts budžeta programmas 31.07.00			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Kopā:</b>															

Valdes priekšsēdētājs / loceklis \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds) \_\_\_\_\_ (paraksts)

Sagatavotāja \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds)

tālrunis \_\_\_\_\_  
e-pasts \_\_\_\_\_

Satiksmes ministrija

Autotransporta direkcija

A.Matīss

N.Narvaišs

M.Jaunups

A.Židkova

Departamenta direktora vietnieks  
Dr. Pīris Šekalis

Grāmatvedības nodaļas vadītāja  
L. Langermane-Grāve  
"01" "07" 2011

<sup>6</sup> Aprēķināts atbilstoši Ministru kabineta 2009. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 1226 „Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanā radušos zaudējumu un izdevumu kompensēšanas un sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifa noteikšanas kārtība” 40. punktu  
<sup>7</sup> Summa, kura attiecināma uz pārskata perioda izdevumiem  
<sup>8</sup> Atbilstoši Autotransporta direkcijas aprēķinam saskaņā ar Ministru kabineta 2009. gada 26. oktobra noteikumu Nr. 1226 „Sabiedriskā transporta pakalpojumu sniegšanā radušos zaudējumu un izdevumu kompensēšanas un sabiedriskā transporta pakalpojuma tarifa noteikšanas kārtība” 5. pielikumu.

6. pielikums  
līgumam „Vienošanās par sadarbību valsts  
pārvaldes uzdevumu izpildes nodrošināšanā”

**Valsts sabiedrība ar ierobežotu atbildību „Autotransporta direkcija”**  
(reģistrācijas Nr. \_\_\_\_\_, juridiskā adrese \_\_\_\_\_)

Pārskats Nr. \_\_\_\_\_  
par saņemtās dotācijas no  
Satiksmes ministrijas valsts pamatbudžeta budžeta programmas 31.00.00 „Sabiedriskais transports”  
apakšprogrammas 31.05.00 „Dotācijas Autotransporta direkcijai sabiedriskā transporta pakalpojumu organizēšanai”  
izlietojumu

20 \_\_\_\_ .gada \_\_\_\_ ceturksnī  
(pārskata periods)

**1. Kopsavilkums par iešķirto dotāciju sabiedriskā transporta pakalpojumu organizēšanai**

NPK	Rādītāju nosaukums	Summa, LVL	Piezīmes
1	Dotācijas atlikums uz 20 ____ . gada ____ .		
2	Saņemta dotācijas pārskata periodā		
3	Izlietota dotācija pārskata periodā		
4	Izlietotās dotācijas korekcijas par iepriekšējo pārskata periodu <sup>2</sup>		
5	Dotācijas atlikums uz 20 ____ . gada ____ .		

<sup>1</sup> Atlikums uz pārskata ceturkšņa pirmo datumu

<sup>2</sup> Atlikums uz pārskata ceturkšņa pēdējo datumu

2. Piešķirtās dotācijas izlietojums sabiedriskā transporta pakalpojumu organizēšanai sadalījumā pa ekonomiskās klasifikācijas kodiem (turpmāk – EKK)

Apakš-grupa	EKK nosaukums	Ekonomiskās klasifikācijas koda nosaukums	Gada plāns <sup>3</sup> , LVL	Perioda plāns no gada sākuma, LVL	Perioda izpilde no gada sākuma		Perioda atlikums, LVL	Gada atlikums	
					LVL	%		LVL	%
<b>1</b>	<b>Kārtējie izdevumi (1000-2000), kopā:</b>								
1.1	1000	Atlīdzība							
1.1	1100	Atalgojums							
1.1	1110	Mēneša amataлга							
1.1	1140	Piemaksas un prēmijas							
1.1	1141	Piemaksa par nakts darbu							
1.1	1142	Piemaksa par virsstundu darbu							
1.1	1146	Piemaksa par darbu paaugstinātas intensitātes apstākļos							
1.1	1147	Piemaksa par papildu darbu							
1.1	1148	Prēmijas un naudas balvas							

<sup>3</sup> Atbilstoši iesniegtajai tāmei

1.1			1149	Piemaksas par vadības līgumiem un pārējās piemaksas									
1.1		1150		Atalgojums fiziskajām personām uz tiesiskās attiecības regulējošu dokumentu pamata									
1.1		1170		Darba devēja piešķirtie labumi un maksājumi									
1.1	1200			Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas, sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas									
1.1		1210		Darba devēja valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas									
1.1		1220		Darba devēja sociāla rakstura pabalsti, kompensācijas un citi maksājumi									
1.1			1221	Darba devēja sociāla rakstura pabalsti un kompensācijas, no kurām aprēķina ienākuma nodokli un valsts sociālās									













Rīgā, 2011. gada 28. jūnijā

Valdes priekšsēdētājs / loceklis \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

(paraksts)

Sagatavotāja \_\_\_\_\_

(vārds, uzvārds)

tālrunis \_\_\_\_\_

e-pasts \_\_\_\_\_

Satiksmes ministrija

Autotransporta direkcija

A.Matišs

N.Narvaišs

M.Jaunups

A.Židkova

Departamenta direktora vietnieks  
Māris Pēkalis

Grāmatvedības nodaļas vadītāja  
L. Langermane-Grāve  
" 01 " 07 . 2011.