

DELEĢĒŠANAS LĪGUMS
par Starptautiskās kravu loģistikas un ostu informācijas sistēmas
turētāja funkciju pildīšanu

Rīgā, 2018.gada 21.decembrī

Nr.SM 2018/-52

Satiksmes ministrija (turpmāk – Ministrija), satiksmes ministra Ulda Auguļa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likumu un Ministru kabineta 2003. gada 29. aprīļa noteikumiem Nr.242 “Satiksmes ministrijas nolikums” un Valsts pārvaldes iekārtas likumu, no vienas puses, un

VAS “Latvijas Jūras administrācija” (turpmāk – Sabiedrība), tās valdes priekšsēdētāja Jāņa Krastiņa personā, kurš rīkojas saskaņā ar Sabiedrības valdes 2017. gada 2. janvāra pilnvarojumu, no otras puses,

abi kopā turpmāk saukti Līdzēji un katra atsevišķi – Līdzējs,

noslēdz šādu deleģēšanas līgumu (turpmāk – Līgums):

1. Tiesiskais pamats un līguma priekšmets

Saskaņā ar Jūrlietu pārvaldes un jūras drošības likuma 5. panta 6.¹ punktu Ministrija deleģē Sabiedrībai, un Sabiedrība apņemas pildīt Starptautiskās kravu loģistikas un ostu informācijas sistēmas (turpmāk – SKLOIS) turētāja funkcijas atbilstoši Līgumā noteiktajam (turpmāk – Deleģētais pārvaldes uzdevums).

2. Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes termiņš un kārtība

2.1. Sabiedrība Deleģēto pārvaldes uzdevumu sāk pildīt 2019. gada 1. janvārī un pilda to līdz 2021.gada 31.decembrim.

2.2. Sabiedrība Deleģēto pārvaldes uzdevumu pilda atbilstoši Latvijas Republikas interesēm, ar vislielāko rūpību, efektivitāti un ekonomiju, saskaņā ar vispārpieņemtām darba metodēm un praksi, ievērojot normatīvajos aktos, Līgumā un uz normatīvo aktu pamata izstrādātajā SKLOIS dokumentācijā noteikto.

3. Līdzēju saistības un atbildība

3.1. Ministrija:

3.1.1. pilda Valsts informācijas sistēmu likumā un citos normatīvajos aktos valsts informācijas sistēmas pārzinim noteiktās funkcijas, izņemot Deleģēto pārvaldes uzdevumu;

3.1.2. sadarbībā ar Sabiedrību izstrādā normatīvajos aktos noteikto SKLOIS drošības dokumentāciju;

3.1.3. saskaņojot ar Līguma 8.punktā norādīto Sabiedrības atbildīgo darbinieku nodrošina SKLOIS darbībai nepieciešamās infrastruktūras un programmatūras izveidi, uzlabošanu un ieviešanu produktīvā darbībā;

3.1.4. aktualizē Ministrijas tīmekļa vietnē SKLOIS tīmekļa pakalpju datu apmaiņas formātu tehnisko specifikāciju, kā arī tehnisko informāciju par pieslēgšanās iespējām SKLOIS datu apmaiņas funkcionalitātes nodrošināšanai;

3.1.5. sniedz Sabiedrībai informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei.

3.2. Sabiedrība:

3.2.1. pilda Valsts informācijas sistēmu likumā un citos normatīvajos aktos valsts informācijas sistēmas turētājam noteiktās funkcijas, ciktāl šīs funkcijas saskaņā ar Līgumu, SKLOIS darbību regulējošajiem normatīvajiem aktiem nepilda Ministrija;

3.2.2. nodrošina SKLOIS darbībai nepieciešamās infrastruktūras un programmatūras uzturēšanu un papildinājumu ieviešanu produktīvā darbībā;

3.2.3. publicē Sabiedrības tīmekļa vietnē SKLOIS tīmekļa pakalpju datu apmaiņas formātu tehnisko specifikāciju, kā arī tehnisko informāciju par pieslēgšanās iespējām SKLOIS datu apmaiņas funkcionalitātes nodrošināšanai;

3.2.4. saskaņojot ar šā Līguma 8.punktā norādīto Ministrijas atbildīgo darbinieku ir tiesīga izveidot, uzlabot un ieviest produktīvā darbībā SKLOIS darbībai nepieciešamo infrastruktūru un programmatūru;

3.2.5. nodrošina SKLOIS testa vides darbību un pieejamību;

3.2.6. nodrošina nepārtrauktu SKLOIS darbību, izņemot plānotus vai ārkārtas SKLOIS darbības pārtraukumus;

3.2.7. ar atbildīgā darbinieka starpniecību informē Ministrijas atbildīgo darbinieku:

3.2.7.1. par plānotu SKLOIS darbības pārtraukumu – vismaz piecas darba dienas iepriekš,

3.2.7.2. par ārkārtas SKLOIS darbības traucējumiem – nekavējoties.

3.2.8. nodrošina SKLOIS lietotāju administrēšanu;

3.2.9. nodrošina SKLOIS lietotāju atbalsta sniegšanu;

3.2.10. nodrošina pieeju SKLOIS tikai autorizētiem lietotājiem un tikai to piekļuves tiesībās paredzētajā apjomā, kā arī bloķē lietotāju pieeju SKLOIS, ja veiktas darbības, kas saistītas ar SKLOIS drošības sistēmas apiešanu vai bojāšanu;

3.2.11. pēc SKLOIS reģistrācijas valsts informācijas sistēmu reģistrā nosaka SKLOIS drošības pārvaldnieku;

3.2.12. nodrošina Sabiedrībai lietojumā nodoto SKLOIS tehnisko resursu izmantošanu tikai un vienīgi SKLOIS darbības nodrošināšanai;

3.2.13. atbalsta Ministriju Līguma 3.1. punktā noteikto pienākumu veikšanā, tai skaitā sniedz informāciju un dokumentāciju, kas nepieciešama attiecīgo pienākumu izpildei.

3.3. Sabiedrība pilda Eiropas Savienības normatīvajos aktos par Eiropas Savienības Sistēmu apmaiņai ar kuģošanas informāciju (*SafeSeaNet* sistēma) nacionālajai kompetentajai institūcijai noteiktās funkcijas, ciktāl šīs funkcijas ietilpst Deleģētā pārvaldes uzdevuma tvērumā. Funkcijas, kas neietilpst Deleģētā pārvaldes uzdevuma tvērumā pilda Ministrija.

3.4. Līdzēji:

3.4.1. rūpīgi uzglabā visus dokumentus, kas saistīti ar Līguma izpildi, kā arī pēc viena Līdzēja pieprasījuma tos izsniedz otram Līdzējam;

3.4.2. nodrošina Līguma izpildes ietvaros radītās vai iegūtās aizsargājamās informācijas aizsardzību atbilstoši ārējiem normatīvajiem aktiem.

3.5. Līdzēji ir savstarpēji atbildīgi par zaudējumiem, ko tie Līguma izpildes laikā ar savu prettiesisku darbību vai bezdarbību vai Līguma neizpildi vai nepienācīgu izpildi ir nodarījuši otram Līdzējam vai trešajai personai. Trešajai personai nodarītos zaudējumus atlīdzina Valsts pārvaldes iekārtas likuma 44. pantā noteiktajā kārtībā.

3.6. Par Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi Līguma izbeigšanas gadījumā atbild Ministrija.

3.7. Līguma izpildes kontroli ir tiesīga veikt Ministrija, ko nodrošina Tranzīta politikas departaments.

4. Uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritēriji

Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes kvalitātes novērtējuma kritērijs ir Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes atbilstība Līgumā noteiktajiem Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes kritērijiem (Līguma 2.pielikums).

5. Līguma summa un norēķinu kārtība

5.1 Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei Ministrija piešķir Sabiedrībai finansējumu kā fiksētu maksu 248771.00 euro (divi simti četrdesmit astoņi tūkstoši septiņi simti septiņdesmit viena euro un nulle centu) apmērā katru gadu;

5.2 Līguma 5.1. punktā noteikto finansējumu piešķir no Ministrijas budžetā paredzētā finansējuma Starptautiskās kravu loģistikas un ostu informācijas sistēmas uzturēšanai.

5.3 Ministrija Līguma 5.1. punktā noteikto finansējumu ieskaita Sabiedrības Valsts kasē atvērtajā norēķinu kontā atbilstoši Ministrijas rīkojumam par finansējuma pārskaitīšanu, kas sagatavots saskaņā ar Sabiedrības iesniegto pieprasījumu par finansējuma sadalījumu pa mēnešiem. Sabiedrība rakstveidā paziņo Ministrijai norēķina konta rekvizītus ne vēlāk kā līdz 2019.gada 10.janvārim.

5.4 Sabiedrība Līguma 5.1. punktā noteikto finansējumu sadalījumu pa mēnešiem iesniedz Ministrijai pēc Ministrijas pieprasījuma un tās norādītajos termiņos.

5.5 Sabiedrība izmanto Līguma 5.1. punktā noteikto finansējumu tikai un vienīgi Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildei. Sabiedrībai nav tiesības izmantot šā Līguma 5.1.punktā noteikto finansējumu, lai segtu izmaksas, kuras saistītas ar sponsorēšanu, ziedošanu vai labdarību, vai citas izmaksas, kas nav saistītas ar Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi.

6. Regulāro pārskatu sniegšanas un Sabiedrības darbības uzraudzības kārtība

6.1. Sabiedrība par Deleģētā pārvaldes uzdevumu izpildi iesniedz Ministrijā atskaiti par finanšu līdzekļu izlietojumu saskaņā ar Līguma 1.pielikumu un pārskatu par Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi saskaņā ar Līguma 2.pielikumu:

6.1.1. Atskaitē par finanšu līdzekļu izlietojumu Sabiedrība iekļauj informāciju par saņemto finansējumu norādot plānoto, izlietoto un atlikumā esošo finansējumu, kā arī sniedzot skaidrojumu par finansējuma neapguvi vai par finansējuma nepietiekamību, ja tāds veidojas;

6.1.2. Pārskatā par Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi Sabiedrība iekļauj informāciju par SKLOIS rezultatīvajiem un kvalitatīvajiem rādītājiem.

6.2. Sabiedrība 6.1. punktā minēto atskaiti un pārskatu iesniedz reizi ceturksnī līdz nākamā mēneša 20.datumam, pievienojot:

6.2.1. paskaidrojumu par līdzekļu neapguvi, ja tāda veidojas, vai par finansējuma nepietiekamību;

6.2.2. detalizētu informāciju par Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes gaitu, ietverot informāciju par izsludinātajiem iepirkumiem, noslēgtajiem līgumiem un līgumu izpildi;

6.2.3. izdevumu attaisnojuma dokumentu kopijas;

6.2.4. detalizētu informāciju par personāla izmaksām (norādot pārskata periodā nepieciešamo uzturēšanas darbu nodrošināšanai darba izpildē iesaistīto darbinieku struktūrvienības nosaukumu, stundu skaitu, darba samaksu, darba devēja valsts sociālo iemaksu apjomu);

6.2.5. informāciju par pārskata posmā reģistrēto problēmu pieteikumu skaitu, uz pārskata perioda beigām atsevišķi norādot atrisināto problēmu pieteikumu skaitu, neatrisināto problēmu pieteikumu skaitu un problēmu pieteikumu skaitu, kas kvalificēti kā izmaiņu pieprasījumi;

6.2.6. sistēmu sarakstu, kuras pārskata posmā ir uzsākušas vai pārtraukušas datu apmaiņu ar SKLOIS izmantojot tīmekļa pakalpes XML formātā.

6.3. Tranzīta politikas departaments, vajadzības gadījumā piesaistot citas Ministrijas struktūrvienības, kuru kompetenci skar izvērtējamais jautājums, izvērtē Līguma 6.1.punktā norādītajās atskaitēs un pārskatā sniegto informāciju un to atbilstību Deleģētajam pārvaldes uzdevumam.

6.4. Pēc Tranzīta politikas departamenta direktora pieprasījuma Sabiedrība sniedz papildu atskaites un informāciju par Līgumā Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi.

6.5. Sabiedrība nodrošina Ministrijai iespēju brīvi iegūt jebkuru informāciju par Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi, kā arī iespēju iepazīties ar Sabiedrības grāmatvedības dokumentiem.

6.6. Ministrijai ir tiesības veikt Sabiedrības auditus jautājumos, kas saistīti ar Līgumā noteikto Deleģēto pārvaldes uzdevuma veikšanu. Ministrijas auditoram, veicot Sabiedrības auditu ir tiesības saņemt paskaidrojumus un dokumentu kopijas no Sabiedrības darbiniekiem jautājumos, kas saistīti ar veicamo audita priekšmetu.

6.7. Sabiedrība šā Līguma Deleģētā pārvaldes uzdevuma ietvaros ir Ministrijas funkcionāla padotībā.

7. Nepārvarama vara

7.1. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par pilnīgu vai daļēju Līguma saistību neizpildi, ja neizpilde radusies tādas nepārvaramas varas rezultātā, kas sākusies pēc Līguma spēkā stāšanās un ko Līdzēji nevarēja ne paredzēt, ne novērst. Par nepārvaramu varu uzskatāmas ne tikai, bet arī: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas, karadarbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes.

7.2. Līdzējam, kas atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem, trīs darba dienu laikā no brīža, kad tas par šādiem apstākļiem uzzinājis, rakstveidā jāziņo par tiem otram Līdzējam. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā Līdzēja ieskatā tam būs iespējams izpildīt Līgumā paredzētās saistības.

7.3. Līdzēju nespēju pildīt kādu no Līgumā noteiktajām saistībām nevar uzskatīt par iemeslu Līguma izbeigšanai, ja nespēju izraisa nepārvaramas varas apstākļi un ja Līdzējs, kuru skāruši šādi apstākļi, ir savlaicīgi informējis otru Līdzēju par to iestāšanos un veicis visus iespējamus pasākumus to izraisīto negatīvo seku novēršanai vai mazināšanai.

7.4. Ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk par sešiem mēnešiem, Līdzējiem ir tiesības izbeigt Līgumu, savstarpēji vienojoties par Līguma izbeigšanas nosacījumiem.

8. Līdzēju atbildīgie darbinieki

8.1. Līdzēji rakstiski piecu darba dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās informē viens otru par Līguma izpildē iesaistītajiem atbildīgajiem darbiniekiem, norādot šādu kontaktinformāciju: vārds, uzvārds, struktūrvienība, amats, tālrunis un elektroniskā pasta adrese.

8.2. Līdzēja atbildīgā darbinieka vai tā kontaktinformācijas maiņas gadījumā attiecīgais Līdzējs nekavējoties, bet ne vēlāk kā piecu darba dienu laikā, informē par to otru Līdzēju.

9. Līguma spēkā stāšanās, darbības termiņš, grozīšana un izbeigšana

9.1. Līgums stājas spēkā dienā, kad to ir parakstījuši abi Līdzēji, un ir spēkā līdz 2021. gada 31. decembrim.

9.2. Līgumu var grozīt, Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties. Pēc Līguma grozījumu izdarīšanas Līguma konsolidēto versiju Sabiedrība iesniedz Ministrijā.

9.3. Līgumu var izbeigt:

9.3.1. Valsts pārvaldes iekārtas likuma 47. pantā noteiktajos gadījumos un kārtībā; vai

9.3.2. Līdzējiem savstarpēji rakstiski vienojoties.

10. Citi noteikumi

10.1. Līgums ir saistošs visiem Līdzēju tiesību un saistību pārņēmējiem.

10.2. Visus jautājumus, kas nav regulēti Līgumā, un visus strīdus, kas radušies saistībā ar Līguma izpildi, Līdzēji risina savstarpējās sarunās, bet, ja sarunu rezultātā vienošanās netiek panākta, saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

10.3. Līgums sastādīts latviešu valodā uz 6 (sešām) lapām, ar 2 pielikumiem uz 2 (divām) lapām, divos identiskos eksemplāros, kuriem ir vienāds juridisks spēks un no kuriem viens eksemplārs glabājas Ministrijā, otrs – Sabiedrībā.

Satiksmes ministrija

Rīga, Gogoļa iela 3, LV-1743
Reģ.Nr.90000088687
Valsts kase
Kods: TRELLV22
Konts: LV33TREL2170389079000

Satiksmes ministrs
U.Augulis

VAS “Latvijas Jūras administrācija”

Trijādības iela 5, Rīga, LV-1048
Reģ. Nr. 40003022705
Valsts kase
Kods: TRELLV22
Konts: LV58TREL990567800200B

Valdes priekšsēdētājs
J.Krastiņš

DELEĢĒŠANAS LĪGUMA
 par Starptautiskās kravu loģistikas un ostu informācijas
 sistēmas turētāja funkciju pildīšanu
 1.pielikums

Finanšu līdzekļu izlietojuma atskaite par Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi

Nr.____ uz 201__gada __. _____

Finansējuma saņemšanas/atlikuma datums	Saņemtā summa (EUR)	Izlietotā summa (EUR)	Atlikums (EUR)
....		...	...
Kopā			

Pielikumā:

- 1) paskaidrojums par līdzekļu neapguvi, ja tāda veidojas, vai par finansējuma nepietiekamību;
- 2) detalizēta informācija Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes gaitu, ietverot informāciju par izsludinātajiem iepirkumiem, noslēgtajiem līgumiem un līgumu izpildi;
- 3) izdevumu attaisnojuma dokumentu kopijas;
- 4) detalizētas personāla izmaksas (norādot pārskata periodā nepieciešamo uzturēšanas darbu nodrošināšanai darba izpildē iesaistīto darbinieku struktūrvienības nosaukumu, stundu skaitu, darba samaksu, darba devēja valsts sociālo iemaksu apjomu).

Satiksmes ministrija

Rīga, Gogoļa iela 3, LV-1743
 Reģ.Nr.90000088687
 Valsts kase
 Kods: TRELLV22
 Konts: LV33TREL2170389079000

Satiksmes ministrs
 U.Augulis

VAS “Latvijas Jūras administrācija”

Trijādības iela 5, Rīga, LV-1048
 Reģ.Nr. 40003022705
 Valsts kase
 Kods: TRELLV22
 Konts: LV58TREL990567800200B

Valdes priekšsēdētājs
 J.Krastiņš

DELEĢĒŠANAS LĪGUMA
 par Starptautiskās kravu loģistikas un ostu informācijas
 sistēmas turētāja funkciju pildīšanu
 2.pielikums

Pārskats par Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildi

Nr.____ par 201__gada __. ceturksni

Deleģētā pārvaldes uzdevuma izpildes kritērijs	Plānotā kritērija vērtība	Ceturkšņa 1.mēnesis	Ceturkšņa 2.mēnesis	Ceturkšņa 3.mēnesis
Sistēmas kopējā pieejamība (%)	99,6%			
Fizisko lietotāju skaits ¹	945			
Sistēmu skaits, kuras nodrošina datu apmaiņu izmantojot tīmekļa pakalpes XML formātā.	12			

¹Fizisko lietotāju skaita kritērijam ir pieļaujamas būtiskas izmaiņas.

Pielikumā:

- 1) informācija par pārskata posmā reģistrēto problēmu pieteikumu skaitu, uz pārskata perioda beigām atsevišķi norādot atrisinātos problēmu pieteikumus, neatrisinātos problēmu pieteikumus un problēmu pieteikumus, kas kvalificēti kā izmaiņu pieprasījumi;
- 2) sistēmu saraksts, kuras pārskata posmā ir uzsākušas vai pārtraukušas datu apmaiņu ar SKLOIS izmantojot tīmekļa pakalpes XML formātā.

Satiksmes ministrija

Rīga, Gogoļa iela 3, LV-1743
 Reģ.Nr.90000088687
 Valsts kase
 Kods: TRELLV22
 Konts: LV33TREL2170389079000

Satiksmes ministrs
 U.Augulis

VAS “Latvijas Jūras administrācija”

Trijādības iela 5, Rīga, LV-1048
 Reģ.Nr. 40003022705
 Valsts kase
 Kods: TRELLV22
 Konts: LV58TREL990567800200B

Valdes priekšsēdētājs
 J.Krastiņš

